

Ozolnieku novads
Cenu pagasts
Teteles pamatskola

Skolas iela 10, Tetele, Cenu pagasts, Ozolnieku novads, LV – 3018

t. 63055432, e-pasts tetelespsk@ozolnieki.lv,

www.ozolnieki.lv/izglitiba

reģ. Nr. 4512900841

Skolas direktore: Jeļena Žoide



PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

2018./2019. mācību gads

Saturs

1. Vispārīgs skolas raksturojums	3
2. Skolas darbības pamatmērķi.....	9
3. Skolas sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos	10
3.1. Mācību saturs	10
3.1.1. Skolas īstenotās izglītības programmas.....	10
3.2. Mācīšana un mācīšanās.....	12
3.2.1. Mācīšanas kvalitāte.....	12
3.2.2. Mācīšanās kvalitāte.....	15
3.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa.....	16
3.3. Skolēnu sasniegumi	18
3.3.1. Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā	18
3.3.2. Skolēnu sasniegumi valsts pārbaudes darbos	21
3.4. Atbalsts skolēniem.....	25
3.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	25
3.4.2. Atbalsts personības veidošanā	26
3.4.3. Atbalsts karjeras izglītībā	28
3.4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai	29
3.4.5. Atbalsts skolēniem ar speciālām vajadzībām.....	30
3.4.6. Sadarbība ar skolēna ģimeni.....	31
3.5. Skolas vide	32
3.5.1. Mikroklimats	32
3.5.2. Skolas fiziskā vide	33
3.6. Resursi	36
3.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi	36
3.6.2. Personālresursi	37
3.7. Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana.....	38
3.7.1. Skolas darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	38
3.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība	39
3.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām	41
4. Citi sasniegumi.....	42
5. Turpmākā attīstība (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem).....	42

1. Vispārīgs skolas raksturojums

Skolas atrašanās vieta

Teteles pamatskola ir Ozolnieku novada pašvaldības izglītības iestāde.

Skola dibināta kā barona Bēra tautskola Tetelmindes muižā 1832. gadā.

Patreizējā skolas ēka celta 1962. gadā. Tajā darbu sāka Sprīdīšu skola, apvienojot vienā gan Teteles I (latviešu), gan Teteles II (krievu) septiņgadīgo skolu.

Savu vēsturisko nosaukumu skola atguva 1992. gadā.

Skolas juridiskā un izglītības programmu īstenošanas vietas adrese: Skolas iela 10, Tetele, Cenu pagasts, Ozolnieku novads.

Izglītības programmas un skolēnu skaits katrā no tām (uz 1. septembri)

Skola īsteno licencētās un akreditētās izglītības programmas:

- Pamatizglītības programma (kods – 21011111)
- Pamatizglītības mazākumtautību programma (kods – 21011121)
- Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (kods – 21015611)
- Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (kods – 21015621)

Skolēnu skaita sadalījums pēc izglītības programmām 2017./2018. mācību gadā (uz 1. septembri):

Nr.p.k.	Programma	Licence		Skolēnu skaits
		Datums	Nr.	
1.	Pamatizglītības programma (21011111)	3.06.2013.	V-6464	68
2.	Pamatizglītības mazākumtautību programma (21011121)	26.03.2010.	V-1780	85
3.	Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (21015611)	9.08.2010.	V-2640	9
4.	Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (21015621)	24.08.2017.	V-9304	11

Pedagogi

Pedagogu kvalitatīvais sastāvs 2017./18.mācību gadā:

	Kopā	Augstākā pedagoģiskā izglītība	Maģistri
Skolā kopumā	27	27	10
Administrācija	3	3	1
Pedagoģiskie darbinieki	24	24	9

Atbalsta personāls: bibliotekārs, medmāsa, logopēdi abās plūsmās, speciālais pedagogs, pagarinātās dienas grupu skolotāji. Vienu dienu nedēļā skolā strādā Ozolnieku novada Sociālā dienesta sociālais pedagogs.

Pedagogu sadalījums pēc darba stāža:

Darba stāžs	Pedagogu skaits
0 – 4 gadi	2
5 – 9 gadi	1
10 – 14 gadi	3
15 – 19 gadi	3
20 – 24 gadi	3
25 – 29 gadi	5
30 – 39 gadi	5
40 – 45 gadi	5

Visas štata vietas nokomplektētas, kadru mainība minimāla. Pieci pedagogi ir Teteles pamatskolas absolventi, skola veic darbu pedagoģisko kadru sagatavošanā, sadarbojoties ar augstskolām un nodrošinot profesionālu prakses vadību.

Visi pedagoģiskie darbinieki apgūst tālākizglītības programmas tālākizglītībasursos, semināros un piedaloties izglītojošos valsts un starptautiskajos projektos.

Skolas pedagogu izglītības un tālākizglītības līmenis atbilst IZM prasībām.

1 pedagogs ir Jelgavas un Ozolnieku novada metodiskās apvienības vadītājs.

Skolā darbojas 5 skolas metodiskās komisijas (MK):

- Valodu MK,
- Zinātņu un tehnoloģiju MK,
- Sākumskolas MK,
- Klašu audzinātāju MK,
- Mākslas un sociālo jomu MK.

Skolā strādā 8 tehniskie darbinieki.

Skolas finansiālais nodrošinājums

Skola tiek finansēta no valsts un Ozolnieku novada pašvaldības budžeta. Finanšu līdzekļi tiek izmantoti skolas vajadzībām saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību, to apriti regulē un uzskaiti veic pašvaldības grāmatvedība.

Finansējuma avoti	2018.
Valsts budžets EUR	308675
Pašvaldības budžets EUR	525623
Projekti EUR	10866

Bibliotēkas grāmatu fonds

	2018.
Mācību līdzekļi EUR	3190
Bibliotēkas fonds EUR	521

Skolas īpašie piedāvājumi

Vide

- Skola atrodas ekoloģiskā vidē.
- Skolā tiek veidota labvēlīga vide skolēnu atbalstam un izaugsmei.
- Skolai ir sava atribūtika – karogs, dziesma, dienasgrāmata.
- Izglītības process tiek plānots un organizēts atbilstoši skolēnu vajadzībām.

- Skolēnu personības izaugsmei tiek nodrošināts kvalitatīvs interešu izglītības pulciņu piedāvājums, daudzveidīgi pasākumi, kas saistīti ar mācību un audzināšanas darbu.
- Lai motivētu skolēnus mācībām, skolā ir izveidota morālās un materiālās stimulēšanas sistēma. To atbalsta Monreālas „Daugavas Vanagu” pensionāru apvienība un bijušie skolas absolventi – brāļi Biruļi.
- Skolas labākie absolventi tiek fotografēti pie Skolas karoga un tiek veikts ieraksts par viņu sasniegumiem mācībās, sabiedriskajā darbā un sportā Skolas Goda grāmatā.
- Skolā sekmīgi darbojas Skolas padome un skolēnu pašpārvalde.
- Skolā strādā pagarinātās dienas grupa 1. – 4. klašu skolēniem.
- Skolā regulāri organizē skolas vecāku konferences.
- Skola aktīvi iesaistās Eiropas un Latvijas mēroga projektos.
- Skola organizē vasaras radošās darbnīcas “Vasaras skoliņa” topošo pirmklasnieku sagatavošanai un adaptācijai.
- Skola piedalās programmā “Skolas piens” (atbalsts piena un piena produktu piegādei izglītības iestāžu skolēniem).
- Skola piedalās programmā “Skolas auglis” (valsts un ES atbalsts augļu un dārzeņu piegādei skolēniem vispārējās izglītības iestādēs).
- Notiek aktīva sadarbība ar novada izglītības iestādēm.
- Skola piedalās Ozolnieku novada svētkos un citos novadā organizētajos pasākumos.
- Skola piedalās Lielajā talkā.
- Skola regulāri organizē volejbola turnīru un novada mēroga šaha un dambretes turnīru.
- Skolas telpas ir gaišas, tīras, labiekārtotas un estētiski noformētas.

IKT izmantošana iestādes darbībā

- Skola ir nodrošināta ar mācību procesam nepieciešamajām IKT:
- Skolā sekmīgi darbojas datorsklase un multimediju kabinets, kur mācību procesā tiek izmantota interaktīvā tāfele, DVD un video atskaņotājs, Lattelecom interaktīvā TV, dokumentu kamera, bagāta digitālo mācību materiālu kolekcija. Ar interaktīvajām tāfelēm ir aprīkoti arī fizikas un

ķīmijas kabinetu. Pagarinātās dienas grupas telpas, bioloģijas un vizuālās mākslas kabinetu ir aprīkoti ar multimediju projektoriem. Visos kabinetos ir Interneta pieslēgums.

- Skola kopš 2010. gada izmanto datorizētu skolvadības sistēmu e-klase, aktīvi sadarbojas ar portālu Uzdevumi.lv.
- Uzsākta "Eduro" platformas aptauju izmantošana skolas darbībā.

Mācību procesa diferenciacija atbilstoši izglītojamo vajadzībām

- Speciālās izglītības programmu skolēniem mācību stundas notiek pie speciālā pedagoga.
- Spējīgajiem un talantīgajiem skolēniem tiek nodrošinātas fakultatīvās un individuālās/grupu nodarbības.
- Talantīgajiem izglītojamiem ir iespēja apmeklēt "Junioru Universitātes" nodarbības.

Iekļaujošā izglītība

- Speciālo izglītības programmu izglītojamie ir integrēti vispārīgajās izglītības programmu klasēs.
- Skolā ir nodrošināts kvalitatīvs atbalsta personāls (speciālais pedagogs, 2 logopēdi, bibliotekāre, pagarinātās dienas grupu skolotāji).
- Notiek savlaicīga skolēnu vajadzību apzināšana, mācību procesa nodrošināšana atbilstoši skolēnu vajadzībām, sniedzot nepieciešamos atbalsta pasākumus.

Tiek piedāvāts plašs interešu izglītības programmu klāsts:

- Zīda studija;
- Sporta dejas;
- Vokālais ansamblis;
- Galda spēles (šahs un dambrete);
- Kokapstrāde;
- "Šūšanas darbnīca";
- "Mazo gudrīšu skola".

Sociālās vides raksturojums

Teteles pamatskola atrodas jauktā – lauku/rūpnieciskā sociāli ekonomiskajā vidē. Ģeogrāfiskais novietojums netālu no Jelgavas – Šauļu un Jelgavas – Iecavas šoseju krustpunktā, 6 km no Jelgavas. No 173 skolēniem 146 (84,5%) deklarēti Ozolnieku novadā, 25 (14,5%) – Jelgavā, citās pašvaldībās – 2 (1%). Organizējot skolas darbu, tiek ievērotas šo skolēnu iespējas nokļūt skolā un mājās. Transporta pakalpojumus nodrošina Ozolnieku novada pašvaldība un trīs sabiedriskā transporta autobusu maršruti.

Pirmās ziņas par tautskolu barona Bēra muižā Tetelindē atrastas 1832. gada dokumentos. Ar šo gadu arī sākas Teteles pamatskolas vēsture. Kopš dibināšanas mācības skolā tika organizētas latviešu valodā.

Tuvākajā apkārtnē vēsturiski atradās vietējās ķieģeļu ražotnes, uz kurām tika nosūtīti strādāt darbinieki no visas bijušās Padomju Savienības, kā rezultātā izveidojās daudznacionāla sabiedrība, kuras sarunvaloda bija krievu valoda. 1951. gadā tika atvērta skola ar apmācību krievu valoda. Kopš 1962. gada Tetelē strādā divplūsmu skola.

Skolā mācās skolēni no dažādām sociālā līmeņa ģimenēm. Sociālā riska bērni ir no dažādām sociālā riska grupu ģimenēm, kur: vecāki nepilda savus pienākumus pret bērniem; cieš no dažāda veida atkarībām; strādā ārzemēs; nepilnās ģimenes, nav darba; sociāli pasīvie u.c. No 173 skolēniem 109 skolēnu (63%) dzīvo pilnās ģimenēs. Ir bērni, kuri nedzīvo pie vecākiem – 7 bērni (4%), bet dzīvo pie vecvecākiem, vai pie radiem. Patēvs vai pamāte ir 35 skolēniem (20%). Ir skolēni, kuru ģimenēs ir grūts materiālais stāvoklis. Ozolnieku novada sociālā dienesta pabalsta nodaļas uzskaitē atrodas 10 no tām ģimenēm, kuriem ir trūcīgu ģimeņu statuss, un attiecīgs materiālais atbalsts. Skolas uzskaitē šobrīd ir 34 daudz bērnu ģimenes. Viens no vecākiem ir aizbraucis strādāt uz ārzemēm 18 bērniem (10%), 4 bērniem abi vecāki strādā ārzemēs (2%). Viens no vecākiem strādā sezonas un gadījuma darbos vai ir bezdarbnieks 30 bērniem (17%), abi vecāki ir bezdarbnieki vai strādā gadījuma darbos 7 bērniem (4%).

Daudzi vecāki strādā Jelgavā un Rīgā. Lielākie darba devēji Ozolnieku novadā ir ražošanas un celtniecības uzņēmumi, pašvaldības iestādes, zemnieku saimniecības, tirdzniecības uzņēmumi.

Pēc tautību sadalījuma skola ir daudznacionāla, kopā pārstāvot 6 tautības, no tiem latvieši – 96, baltkrievi – 7, krievi – 64, lietuvieši – 2, poļi – 2, ukraiņi – 2.

Latviešu valoda ir dzimtā valoda 62 skolēnu ģimenēs (35 %), krievu valodā sarunājas 93 skolēnu ģimenēs (53 %), latviešu un krievu valodā 18 skolēnu ģimenēs (10%).

Visiem Ozolnieku novadā deklarētiem bērniem, kuriem vismaz viens no vecākiem arī ir deklarēts novadā, ir nodrošinātas brīvpusdienas pamatskolas posmā.

Pārsvārā Teteles pamatskolai izveidojusies konstruktīva, cieša sadarbība ar izglītojamo ģimenēm.

Ņemot vērā sociālās vides īpatnības, daudziem vecākiem un skolēniem pietrūkst pozitīvās motivācijas, kas ietekmē skolēnu mācīšanās kvalitāti un uzvedību.

2. Skolas darbības pamatmērķi

Teteles pamatskolas mērķi, pamatvirzieni un uzdevumi ir noteikti skolas Nolikumā.

Skolas darbības mērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītošanas procesu, kas nodrošinātu valsts pamatzglītības standartā noteikto mērķu sasniegšanu.

Skolas uzdevumi:

- organizēt izglītības procesu, kas nodrošina valsts vispārējās pamatzglītības standartā noteikto mērķu sasniegšanu;
- nodrošināt skolēnu ar zināšanām un prasmēm, kas nepieciešamas personiskai izaugsmei un attīstībai, pilsoniskai līdzdalībai, nodarbinātībai, sociālai integrācijai un izglītības turpināšanai;
- veicināt skolēna pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību un izkopt veselīga dzīvesveida paradumus;
- sekmēt skolēna sociāli aktīvu attieksmi, pilnvērtīgi apgūstot valsts valodu, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību;
- izkopt skolēnā prasmi patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, motivēt mūžizglītībai un apzinātai karjeras izvēlei;

- sadarboties ar skolēnu vecākiem (aizbildņiem) (turpmāk tekstā – vecāki), lai organizētu un veicinātu pozitīvu izglītojošo un audzinošo darbu, kvalitatīvu informācijas apmaiņu un sadarbību izglītības mērķu sasniegšanā;
- īstenot interešu izglītības programmas;
- izvēlēties izglītošanas un audzināšanas darba metodes un formas, kas nodrošina skolēnu personības vispusīgu un harmonisku attīstību;
- racionāli izmantot izglītībai atvēlētos finanšu resursus;
- sadarboties ar valsts un pašvaldības institūcijām, kā arī citām iestādēm.

3. Skolas sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos

3.1. Mācību saturs

3.1.1. Skolas īstenotās izglītības programmas

Skola īsteno licencētās izglītības programmas atbilstoši valsts pamatizglītības standartiem.

Izglītības programmas nosaukums	Kods	Licence		Akreditācijas termiņš
		Nr.	Datums	
Pamatizglītības programma	21011111	V-6464	3.06.2013.	2.03.2022.
Pamatizglītības mazākumtautību programma	21011121	V-9304	24.08.2017.	2.03.2022.
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611	V-2640	9.08.2010.	2.03.2022.
Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015621	V-4710	30.08.2011.	2.03.2022.

Programmu piedāvājums veidots pakāpeniski, ņemot vērā skolēnu un vecāku vajadzības, skolas iespējas un pašvaldības izglītības politiku.

2010. gadā tika licencēta Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (kods – 21015611),

2011. gadā - Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (kods – 21015621).

Programmu saturs un īstenošanas plāni tiek aktualizēti atbilstoši izmaiņām ārējos normatīvajos aktos. Atbilstoši pamatizglītības standartam ir izvēlēts pamatizglītības programmas mācību priekšmetu un mācību stundu plāna 2. variants un pamatizglītības mazākumtautību programmas mācību priekšmetu un mācību stundu plāna 2. varianta 3. modelis.

Visi skolotāji pārzina mācību priekšmetu standartus, strādā pēc atbilstošām mācību priekšmetu paraugprogrammām. Pedagoģi izprot un spēj paskaidrot, kā viņu mācīto priekšmetu saturs iekļaujas skolas īstenojamās izglītības programmās.

Tematiskie plāni skolā tiek veidoti, paredzot temata apguvei nepieciešamo laiku un pārbaudes darbu termiņus, satura apguves diferenciaciju. Tie tiek iesniegti direktores vietniecei izglītības jomā.

Paredzot satura apguvei nepieciešamo laiku atbilstoši izglītības programmai, skolotāji ņem vērā skolēnu spējas, intereses un vajadzības.

Mācību priekšmetu stundu saraksts ir apstiprināts un atbilst licencētajām izglītības programmām. Tas ir pieejams un pārskatāms. Izglītojamo mācību stundu slodze atbilst normatīvo aktu prasībām. Direktores vietniece izglītības jomā nepieciešamības gadījumā veic izmaiņas stundu sarakstā.

Skolā ir izveidots pārbaudes darbu grafiks, skolotāji nepieciešamības gadījumā veic grafikā korekcijas. Ieraksti pārbaudes darbu grafikā regulāri tiek kontrolēti un par pārbaudes rezultātiem skolotāji tiek informēti iknedēļas sanāksmēs.

Skolā notiek priekšmetu konsultācijas pēc apstiprināta skolotāju konsultāciju grafika. Konsultāciju laikā skolotāji strādā ar skolēniem, kas nav apguvuši vielu kavējumu dēļ, ar skolēniem, kuri vēlas uzlabot savus sasniegumus, iegūt papildus zināšanas, kā arī ar talantīgiem skolēniem, gatavojot tos konkursiem, olimpiādēm un skatēm. Konsultāciju uzskaitē tiek veikta e-klases žurnālā.

Klases audzinātāji strādā pēc pašu izstrādātajiem tematiskajiem plāniem, balstoties uz klases audzinātāja paraugprogrammu.

Tematiskajos plānos klašu audzinātāji ietver obligātos tematus klases stundām – patriotiskā audzināšana, latviskā dzīvesziņa, drošības jautājumi (satiksmes drošība,

darbība ekstremālās situācijās), veselīgs dzīvesveids, atkarības profilakse, karjeras izvēle, sabiedriskā līdzdalība.

Katra mācību gada beigās klašu audzinātāji izvērtē tematiskos plānus un ievērojot satura pēctecību nepieciešamības gadījumā tos papildina.

Skolotāji sadarbojas mācību priekšmetu tematisko plānu izstrādē. Uz klases stundām tiek pieaicināti savas jomas speciālisti (tikšanās ar Valsts un pašvaldības policijas pārstāvjiem, skolas absolventiem, pašvaldības darbiniekiem, jaunsargu instruktoriem, glābšanas dienestu pārstāvjiem). Tematiskie plāni ir pieejami mācību priekšmetu skolotājiem un direktora vietniecei izglītības jomā. Nepieciešamo palīdzību tematisko plānu izstrādē sniedz direktores vietniece audzināšanas jomā. Skola nodrošina izglītības programmu īstenošanai nepieciešamo mācību literatūru un citus resursus.

Skolotājiem ir pieejama informācija par mācību priekšmetu standartiem un paraugprogrammām un Valsts izglītības satura centra aktualitātēm.

Skolas vadība un pedagogi seko līdzi profesionālās pilnveides kursu nepieciešamībai un iespējām.

3.2. Mācīšana un mācīšanās

3.2.1. Mācīšanas kvalitāte

Skola kopš 2010. gada izmanto datorizētu skolvadības sistēmu e-klase. Skolā ir izstrādāta e-klases lietošanas kārtība, saskaņā ar kuru skolotāji katru dienu veic ierakstus e-klases žurnālā. Ierakstus e-klasē regulāri kontrolē direktores vietniece izglītības jomā, informējot skolotājus individuālajās sarunās un iknedēļas informatīvajās sanāksmēs par kontroles rezultātiem.

Skolotāji strādā pēc direktores apstiprināta mācību līdzekļu saraksta, kurā katru gadu tiek veiktas korekcijas, apkopojot MK izvērtētos literatūras sarakstus.

Rezultātā samazinājies darba burtnīcu izmantošanas apjoms: pārsvarā darba burtnīcas lieto sākumskolas klasēs un svešvalodu stundās 5. – 9. klasēs. Tas ļauj paplašināt skolotāju izstrādāto mācību materiālu klāstu un attīsta skolēnu iemaņas patstāvīgi veidot savus darba pierakstus. Darba burtnīcu lietderīgu lietošanu mācību procesā pārbauda direktores vietniece izglītības jomā.

Skolotāji nodrošina mācību procesa saikni ar reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm. Piemēram, mācību priekšmetu nedēļas – valodu nedēļa ar glītrakstīšanas konkursu un multfilmu veidošanu svešvalodu stundās, tehnoloģiju nedēļa ar eksperimentiem fizikā un ķīmijā, intelektuālie klubi literatūras stundās, sporta dienas ar jaunsargiem Tīsu bāzē un Ādažu poligonā, daudzveidīgas mācību ekskursijas, novada un Jelgavas uzņēmumu apmeklējumi, interaktīvā drošības stunda Jelgavas Dzelzceļa muzejā, vēstures stunda Rundāles pilī. Mācību stundās, ārpusstundu pasākumos un audzināšanas darbā tiek izmantoti mūsdienīgi mācību līdzekļi un informāciju tehnoloģijas, jo katrs skolotājs ir nodrošināts ar portatīvo datoru, skolā ir bezvada Interneta pieslēgums un iekšējais datortīkls. Skolā ir pieejami arī projektori, dokumentu kameras, 3 kabineti ir aprīkoti ar interaktīvajām tāfelēm, lielākā daļa kabinetu un citu telpu – ar multimēdiju projektoriem un ekrāniem. Stundu vērojumi liecina, ka mācību un audzināšanas procesā tiek izmantoti daudzveidīgi izglītojošie interneta resursi, atbilstoši mācību priekšmetu programmām veikti laboratorijas, pētnieciskie un praktiskie darbi, notiek nodarbības brīvā dabā. Stundās tiek pievērsta uzmanība starppriekšmetu saiknei, audzināšanai, vides izglītības, veselības un drošības jautājumiem.

Mācību priekšmetu skolotāji organizē stundas skolas multimediju kabinetā un datorklasē.

Skola aktīvi izmanto izglītojošā portāla Uzdevumi.lv resursus, notiek sadarbība ar EDURIO platformu. Katrai klasei divas reizes gadā notiek mācību ekskursijas. Skolēni tiek rosināti piedalīties dažādu organizāciju rīkotajos projektos un konkursos.

Skolotāji savā darbā izmanto daudzveidīgas metodes, kas atbilst mācību satura prasībām, kā arī skolēnu spējām, vecumam un mācību priekšmetu specifikai un konkrētās stundas uzdevumiem. Izvēloties metodes, skolotāji ņem vērā arī skolēnu mācīšanās tempu un pārbaudes darbu rezultātus. Mācību stundu kvalitāte tiek uzraudzīta, veicot stundu vērošanu un analīzi.

Stundu vērojumi liecina, ka skolotāji mācību procesā izmanto arī metodes, kas veicina patstāvīgu mācīšanos – grupu darbu, problēmu un pētnieciskos uzdevumus, radošos uzdevumus, mazos projektus.

Skolotāju stāstījumi un skaidrojumi ir saprotami un skaidri, atbilst mācāmajai tēmai un skolēnu vecumam. 90 % aptaujāto skolēnu apgalvo, ka skolotāji saprotami izskaidro mācību vielu. 91% aptaujāto skolēnu apgalvo, ka skolotāji izskaidro darba

mērķi saistībā ar iepriekš mācīto. Lielākā daļa skolotāju rosina skolēnus meklēt vēl papildinformāciju par mācāmo tematu, to apliecina 88 % skolēnu. Skolēni papildinformāciju iegūst, izmantojot skolas un novada bibliotēkas, interneta resursus, un prezentē to, izmantojot dažādus IT resursus. 89% skolēnu pasvītro, ka skolotāji mācību darbā cenšas iesaistīt visus skolēnus.

Skolotāji iedrošina skolēnus izteikt savu viedokli un mudina analizēt, secināt un diskutēt. 85% skolēnu apliecina, ka skolotāji atvērti dialogam, viņiem vienmēr var prasīt padomu, ja kaut ko nesaprot.

Skolotāji cenšas nodrošināt individuālu pieeju ikvienam izglītojamajam. Viņi atbalsta un sniedz palīdzību mācību darbā radušos problēmu risināšanai stundu un konsultāciju laikā.

Mājas darbu formas skolā ir daudzveidīgas, to apjoms ir samērīgs, tiek praktizēti arī ilgtermiņa mājas darbi, prezentācijas, pētījumi u.tml.

92 % skolēnu apgalvo, ka mājasdarbu izpildes nosacījumi vienmēr tiek izskaidroti.

Skolā darbojas 5 skolas metodiskās komisijas (MK):

- Valodu MK,
- Zinātņu un tehnoloģiju MK,
- Sākumskolas MK,
- Klašu audzinātāju MK,
- Mākslas un sociālo jomu MK.

MK uzdevums ir attiecīgā mācību priekšmeta skolotāju darba koordinēšana. MK sanāksmes notiek regulāri vismaz reizi divos mēnešos. Visas MK sanāksmes tiek protokolētas. MK darbu pārrauga direktores vietniece izglītības jomā.

Skolotāji metodiskajās komisijās un informatīvajās sanāksmēs aktualizējuši daudzveidīgu mācību metožu lietošanu, izmantojot savu pieredzi un tālākizglītībasursos apgūto.

MK, plānojot savu darbu, paredz pedagogu pozitīvās pieredzes popularizēšanu – katram skolotājam mācību gada laikā jānovada atklātā mācību stunda, akcentējot daudzveidīgo mācību metožu izmantošanu.

Metodiskās komisijas organizē skolas mācību priekšmetu olimpiādes un konkursus.

Skolotāji regulāri piedalās Jelgavas un Ozolnieku novadu Metodisko apvienību sanāksmēs un pasākumos.

Ar iegūto pieredzi skolotāji dalās MK un iknedēļas informatīvajās sanāksmēs.

3.2.2. Mācīšanās kvalitāte

Visi skolēni un viņu vecāki klašu vecāku sapulcēs, vecāku dienās un individuālajās sarunās tiek iepazīstināti ar MK noteikumiem par pārcelšanu nākamajā klasē, par valsts pārbaudes darbu norisi (3.,6.,9.kl.), iekšējās kārtības noteikumiem, vērtēšanas kārtību un citiem svarīgākajiem normatīvajiem aktiem, kas nosaka skolas darbību.

9. klašu skolēnu vecākiem I semestrī tiek organizētas vecāku sapulces, kurās vecāki tiek informēti un parakstās par Valsts pārbaudes darbu norises kārtību. Valsts pārbaudes darbu grafiks, mācību priekšmetu un stundu, fakultatīvu, individuālo un grupu nodarbību, konsultāciju, interešu izglītības nodarbību saraksti tiek izlikti skolēniem un viņu vecākiem pieejamā vietā.

Skolotāji mācību gada sākumā informē izglītojamos par mācību procesa organizēšanu savās stundās. Aptaujas rezultāti liecina, ka 90% skolēni zina un izprot mācību darbam izvirzītās prasības.

Fizikas, ķīmijas, dabaszinību, informātikas, mājturības un sporta pedagogi regulāri divas reizes gadā veic skolēnu drošības instruktāžu.

Skolā ir noteikta kārtība datorklases, interneta resursu, bibliotēkas un lasītavas izmantošanai, ar kuru ir iepazīstināti visi skolēni.

Skolā ir izstrādāta „Kārtība kā reģistrē izglītojamo neierašanos izglītības iestādē”.

Tiek veikta kavējumu uzskaitē. Tā liecina, ka lielākā daļa skolēnu bez attaisnojoša iemesla mācību stundas nekavē, bet trim skolēniem ir kavējumi sakarā ar to, ka viņi šajā mācību gadā izglītību iegūst ārzemēs. Sadarbībā ar novada sociālo pedagogu ir analizēti kavējumu iemesli un ietekme uz mācību sasniegumiem, īstenoti pasākumi kavējumu novēršanai – individuālās sarunas ar skolēniem un viņu vecākiem, pedagoģiskie konsīliji, kuros piedalās arī sociālais pedagogs un pašvaldības policijas pārstāvis.

Direktora vietniece izglītības jomā sistemātiski un mērķtiecīgi apkopo informāciju par skolēnu mācību sasniegumiem, pilnā mērā izmantojot skolvadības datorizētu sistēmu e -klase. Mācību sasniegumi tiek analizēti katra semestra beigās un mācību gada noslēgumā, kā arī starpvērtējumā pirms rudens un pavasara brīvlaika. 9. klašu skolēniem februāra mēnesī tiek rīkoti izmēģinājuma eksāmeni, kuru rezultātu analīze palīdz iegūt priekšstatu par skolēnu sagatavotību valsts pārbaudes darbiem.

Klašu audzinātāji apkopo klases mācību sasniegumu izaugsmes dinamiku. Savu izaugsmi analizē arī paši skolēni.

Methodiskās komisijas savā darbā ir aktualizējušas un ieviesušas vienotu rakstu režīmu skolā, ar to tika iepazīstināti skolēni un vecāki. Līdz ar to ir uzlabojušies skolēnu ikdienas pieraksti. Skolā ir vienotas dienasgrāmatas, kas ir informācijas apmaiņas resurss starp skolu un skolēnu ģimenēm. Ierakstus dienasgrāmatās kontrolē klašu audzinātāji, un divas reizes gadā tās pārbauda direktora vietniece izglītības jomā. Pārbaūžu rezultāti liecina, ka ar katru gadu ieraksti dienasgrāmatās uzlabojas.

Skolēni pēc stundām aktīvi izmanto skolas datorklasi, bibliotēku un lasītavu.

Katru gadu skolā tiek organizēta projektu nedēļa, kurā skolēni strādā pie izvēlētās tēmas un mācās rakstīt un prezentēt projekta darbu pēc skolas izstrādātā nolikuma. 85 % aptaujāto skolēnu apgalvo, ka viņiem patīk mācīties, 89% interesē tas, kas notiek stundās, viņi aktīvi piedalās mācību procesā. Bet daļa skolēnu no sociālā riska ģimenēm ir ar zemu mācīšanās motivāciju. 83% skolēnu izmanto konsultācijas un atbalsta personāla palīdzību mācību mērķu sasniegšanai, bet ir bērni, kuri to nedara. Skolēni pozitīvi novērtē dažādas darba metodes, 79% aptaujāto labprāt strādā grupās, palīdz cits citam mācību procesā, iesaistās kopīgos mācību projektos, laboratorijas un pētnieciskos darbos.

Skolēni aktīvi piedalās ārpusstundu pasākumos, kuri saistīti ar sabiedrības, kultūras un valsts aktualitātēm. Piemēram, Ozolnieku novada svētkos, Olimpiskajā dienā, Lāčplēša dienas pasākumos Rīgā, Jelgavā un novadā, militārajā parādē un Valsts svētku pasākumos Rīgā un Ozolnieku novadā, Elejas bērnu svētkos, Lielajā talkā.

3.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Skolotāji sistemātiski un regulāri vērtē skolēnu mācību darbu, ievērojot valstī noteikto vērtēšanas kārtību un skolas izstrādāto "Skolēnu sasniegumu vērtēšanas kārtību". Vērtēšanas metodes un pārbaudes darbu formas ir vispusīgas un atbilst skolēnu vecumam un mācību priekšmeta specifikai.

Ar mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību ir iepazinušies skolēni un viņu vecāki. Lai ievērotu skolēnu slodzi, ir izstrādāts pārbaudes darbu grafiks, kurā skolotāji nepieciešamības gadījumā veic korekcijas. Ierakstus pārbaudes darba grafikā kontrolē direktora vietniece izglītības jomā.

Par pārbaudes darbu norisi skolēni un viņu vecāki ir savlaicīgi informēti, ierakstot pārbaudes darba norises laiku e-klases žurnālā, kā arī skolēnu dienasgrāmatās. Lielākajai daļai skolēnu ir saprotama vērtēšanas kārtība skolā.

Līdz katra mēneša 3.datumam direktora vietniece izglītības jomā izdrukā no e-klases sekmju izrakstus, nepieciešamības gadījumā biežāk, klases audzinātāji sekmju izrakstus ielīmē skolēnu dienasgrāmatās un vecāki tos paraksta. Vecāki var regulāri sekot skolēnu mācību sasniegumu rezultātiem e-klasē vai arī skolēnu dienasgrāmatās 1.-4.kl. Vecāku informēšana par skolēnu mācību rezultātiem notiek vecāku sapulcēs, individuālajās pārrunās un nepieciešamības gadījumā individuālajās sarunās ar skolas administrāciju. Divas reizes gadā (pirms rudens un pavasara brīvdienām) 4.-9. klašu skolēniem tiek izdotas starpvērtējuma liecības. Izglītojamos un 9. klases vecākus direktores vietniece izglītības jomā informē par valsts pārbaudes darbu veikšanai izvirzītajām prasībām, norises laikiem un organizatorisko pusi.

Skolotāji regulāri un sistemātiski veic vērtējumu uzskaiti, ierakstot tos e-klases žurnālā. Ierakstus e-klasē regulāri kontrolē direktores vietniece izglītības jomā, par kontroles rezultātiem skolotājus informē iknedēļas sanāksmēs vai individuālajās pārrunās ar skolotājiem.

Skolēnu mācību sasniegumu rezultāti tiek sistemātiski apkopoti un analizēti gan MK sanāksmēs, gan pedagoģiskās padomes sēdēs. Atbilstoši skolēnu mācību sniegunam tiek noteikti pasākumi skolēnu sasniegumu rezultātu uzlabošanai – konsultācijas, individuālo nodarbību vai papildu mācību pasākumi mācību gada beigās. Nepieciešamības gadījumā pēc skolas administrācijas, klases audzinātāju vai mācību priekšmetu skolotāju pieprasījuma tiek sasaukti konsīliji, kurā piedalās skolas administrācija, klases audzinātājs, mācību priekšmetu skolotāji, skolēni, vecāki, atbalsta personāls.

Lielākā daļa skolotāju veic pārbaudes darba rezultātu analīzi e-klases žurnālā, izveidojot vērtējuma skalu, nosakot katra skolēna darba izpildes procentus, katra uzdevuma izpildes koeficientu, darba izpildi procentos, kā arī izdara secinājumus turpmākajai darba plānošanai. Vērtējumi par pārbaudes darbu e-klases žurnālā jāieliek vienas nedēļas laikā pēc darba uzrakstīšanas. Ar pārbaudes darba rezultātiem tiek iepazīstināti skolēni un pārrunāts darba rezultāts un saturs. Stundu vērojumi liecina, ka lielākā daļa skolotāju savā darbā izmanto skolēnu pašvērtējumu un savstarpējo vērtējumu.

3.3. Skolēnu sasniegumi

3.3.1. Mācību gada rezultāti 2017. / 2018. m.g.

3 skolēni mācību gadu beiguši ar teicamām sekmēm:

Raivis Petrovs – 1.a

Viktorija Gorbenko – 1.b

Aleksandrs Minčenkovs – 2.a

67 skolēni mācību gadu beiguši ar labām un teicamām sekmēm

4 skolēni ieguva Gaismas balvu (liecībā nav septiņnieku):

Evelīna Kairiša – 5.a

Maija Šuliņa – 5.a

Deniss Baglajs – 5.b

Artūrs Kārlis Zālmanis – 7.a

9 skolēniem nozīmēti pēcpārbaudījumi:

Armandam Zelmenim – 1.a: latviešu valodā, dabaszinībās, sociālajās zinībās.

Edvardam Gairenim – 1.b: angļu valodā, dabaszinībās, krievu valodā, latviešu valodā, matemātikā.

Maksimam Larinam – 1.b: angļu valodā, dabaszinībās, krievu valodā, latviešu valodā, matemātikā.

Nikam Lazučonokam- 1.b: krievu valodā, matemātikā

Jaroslavam Soloveiko – 2.b: matemātikā, krievu valodā

Denisam Markusam Svirlovskim - 3.b: angļu valodā, latviešu valodā, matemātikā

Danielam Bicēnam – 4.b: angļu valodā, latviešu valodā, mūzikā

Katrīnai Andrejevai – 8.a: pasaules vēsturē

Andrejam Prohorovam – 8.b: matemātikā, ķīmijā.

Atkārtots mācību gads 5 skolēniem:

Armandam Zelmenim – 1.a

Edvardam Gairenim – 1.b

Maklsimam Larinam – 1.b

Jaroslavam Soloveiko – 2.b

Denisam Markusam Svirlovskim – 3.b

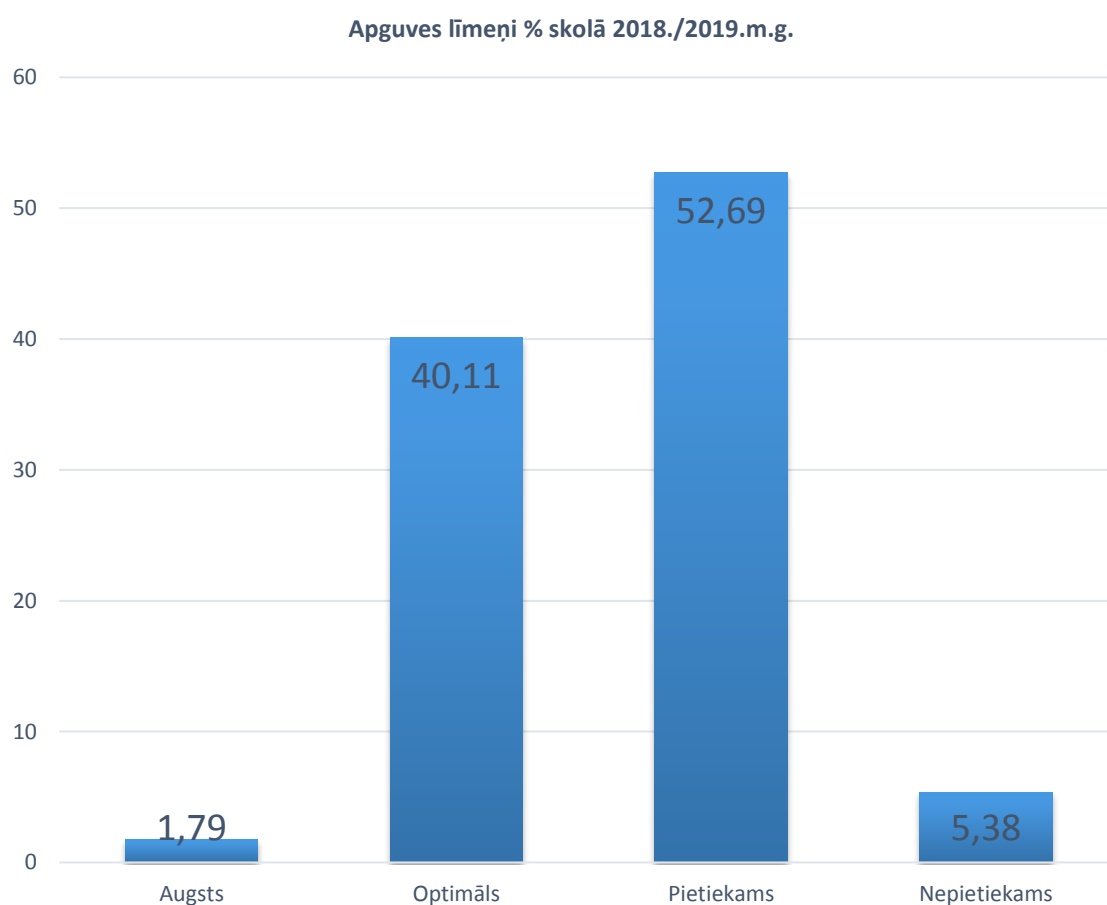
4 skolēni pārcelti ar nepietiekamu vērtējumu:

Niks Lazučonoks – krievu valodā

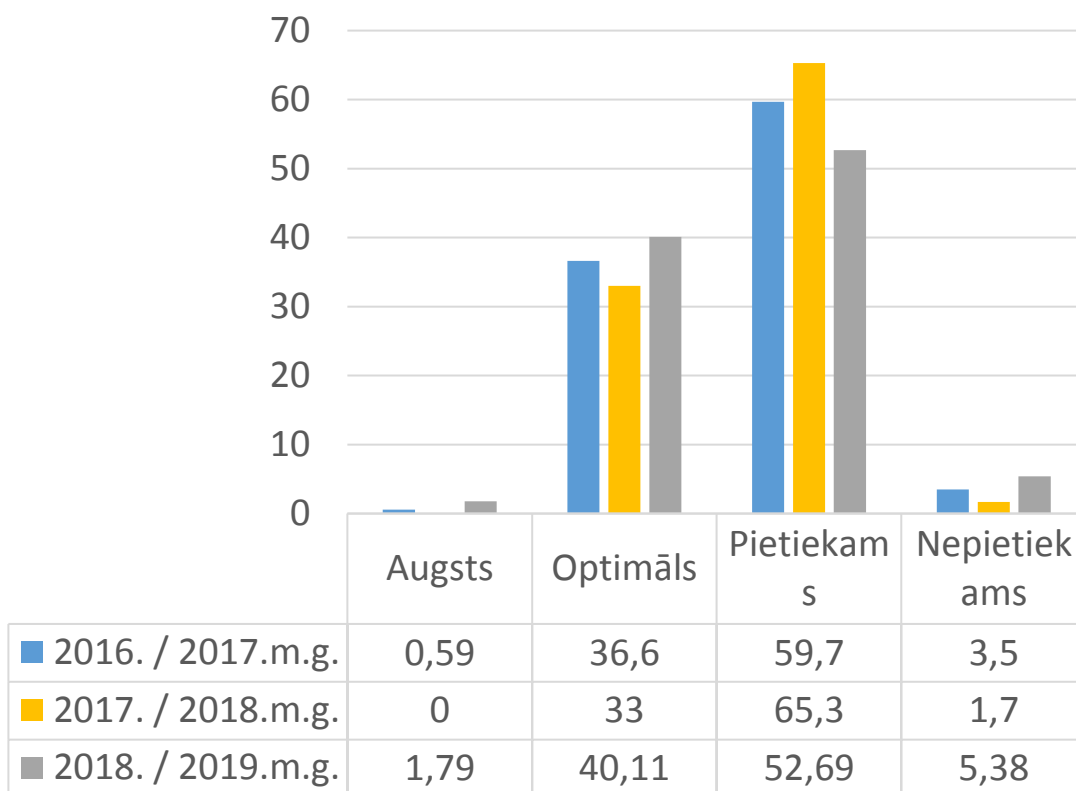
Daniels Bicēns – angļu valodā

Katrīna Andrejeva – pasaules vēsturē

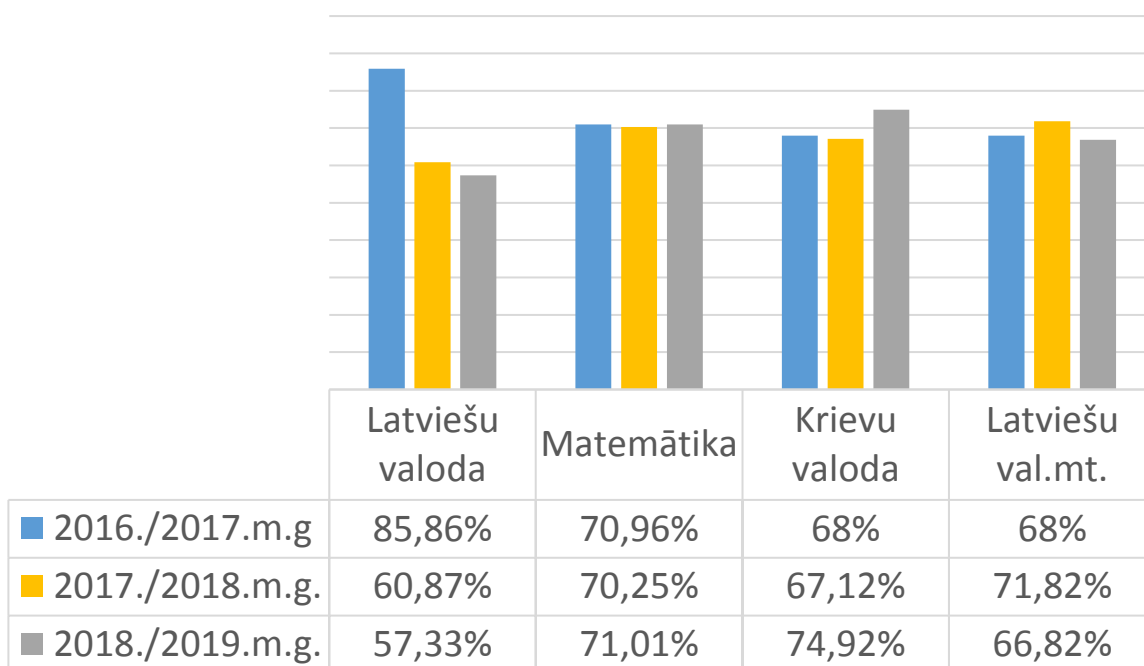
Andrejs Prohorovs – matemātikā.



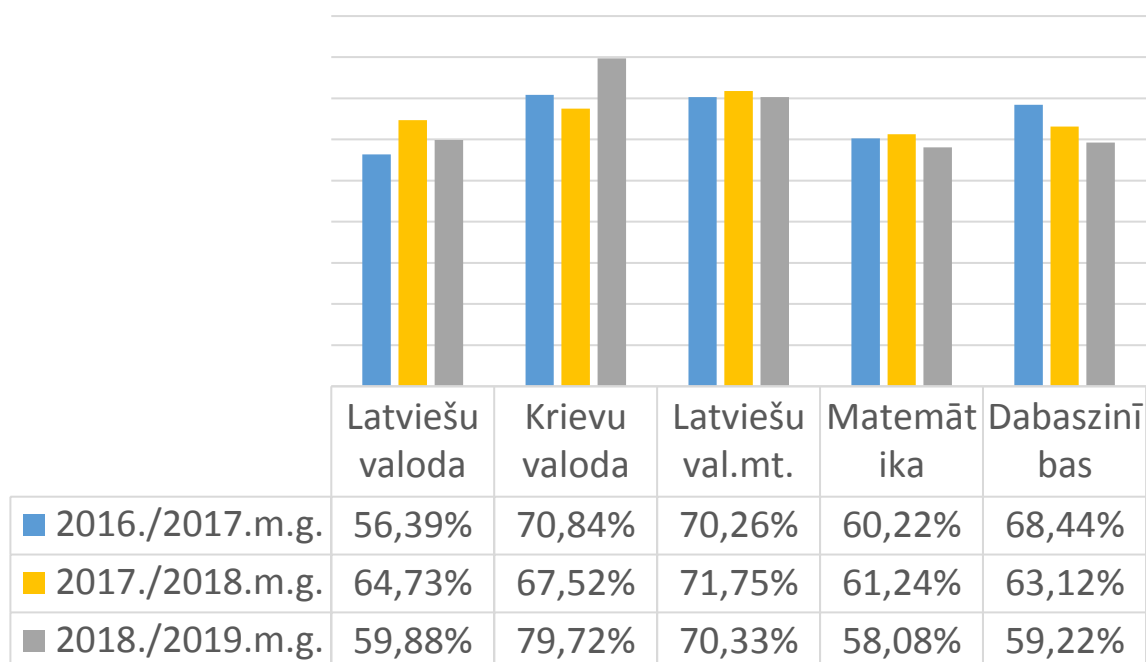
Apguves līmeņi % 2016. - 2019.g.



VDD rezultāti 3.kl. 2016.-2019.m.g.

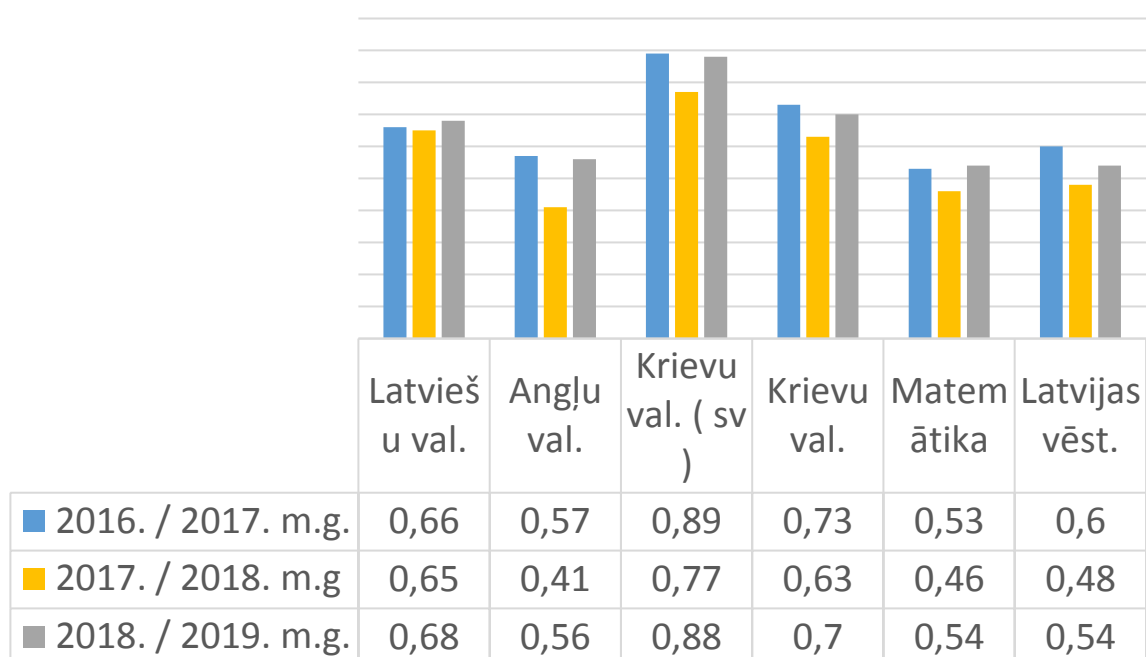


6.kl.VDD rezultāti 2016.-2019.m.g.

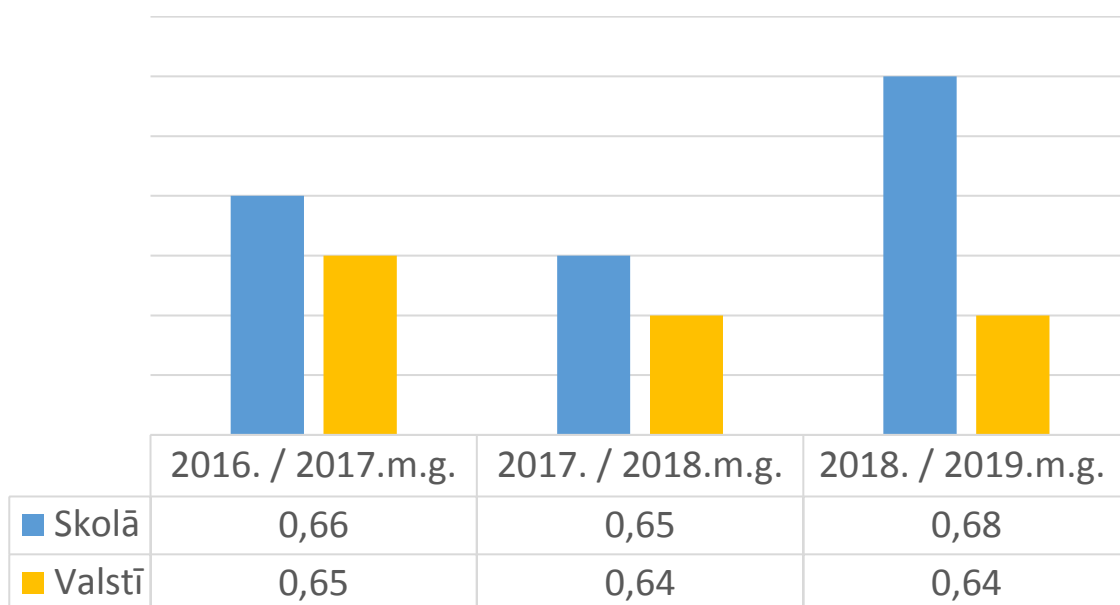


3.3.2. Skolēnu sasniegumi valsts pārbaudes darbos 2018./2019.m.g.

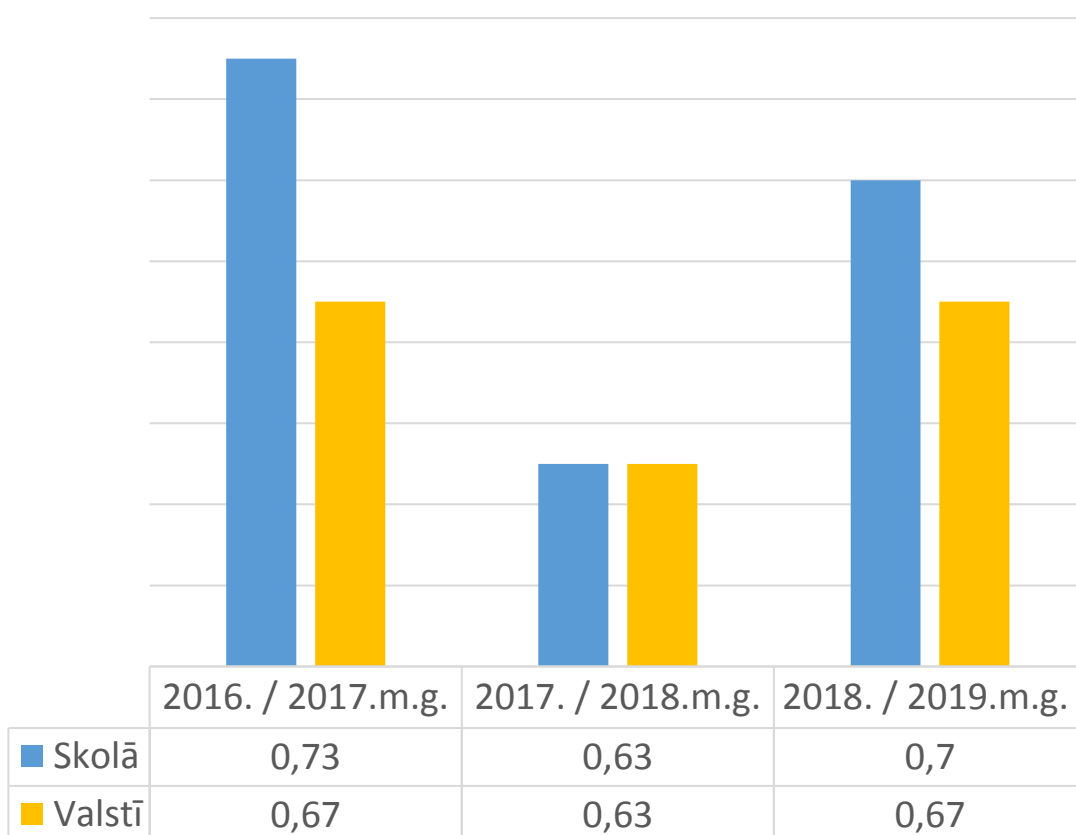
Eksāmenu rezultāti



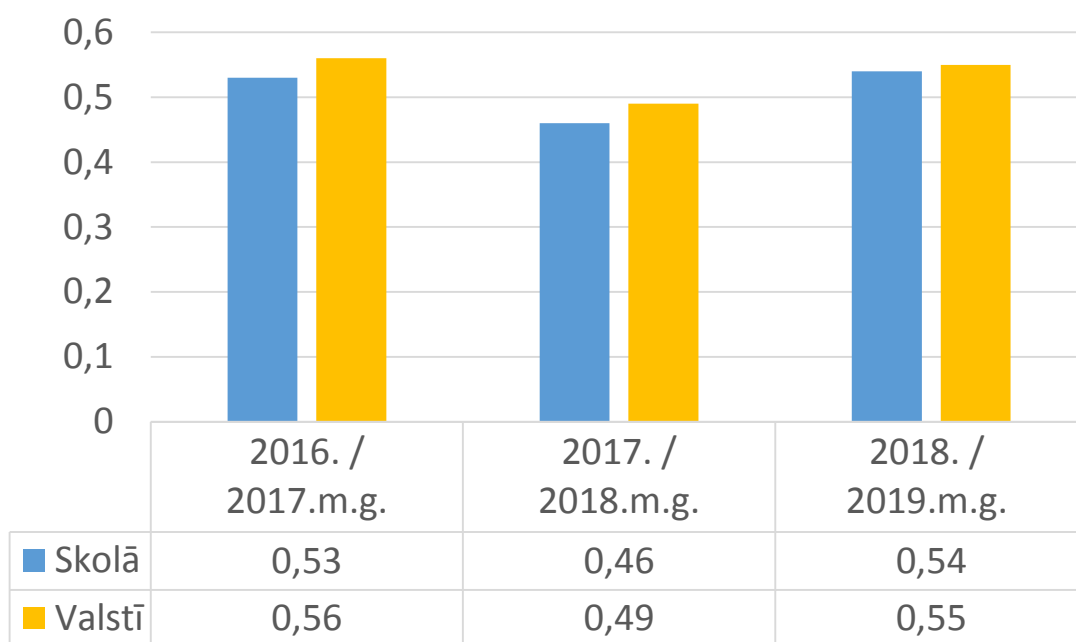
Latviešu valodas eksāmena rezultāti, salīdzinot ar valsts rezultātiem:



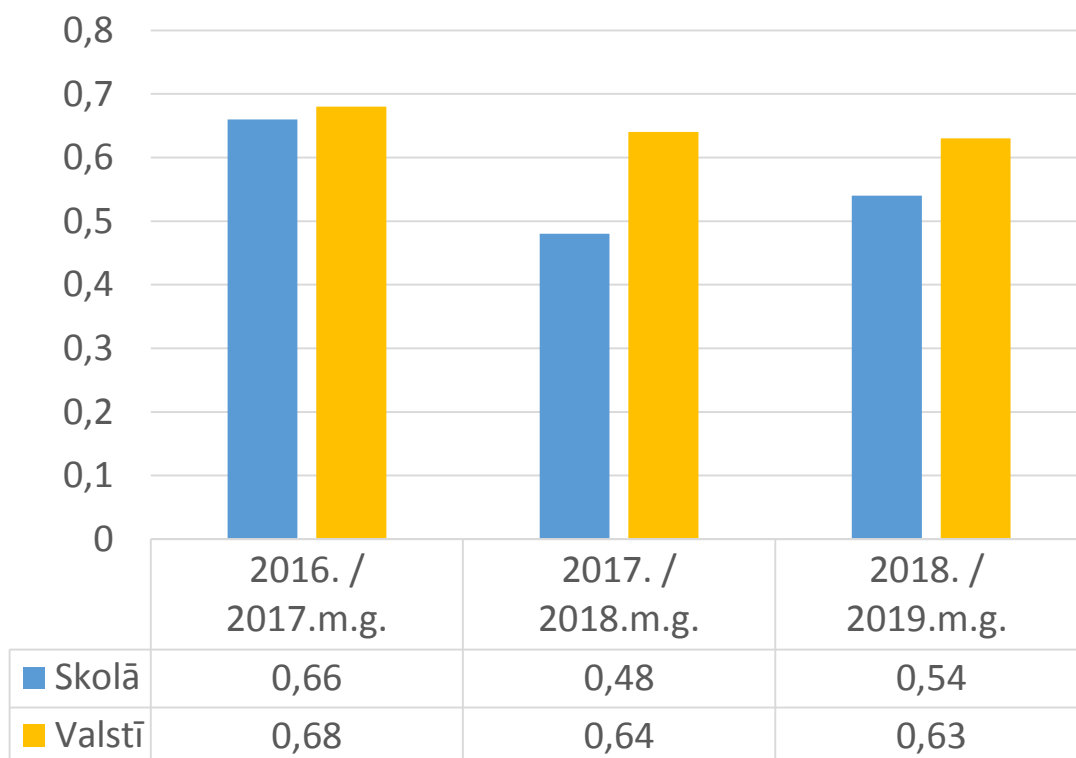
Krievu valodas (dz.) eksāmena rezultāti, salīdzinot ar valsts rezultātiem:



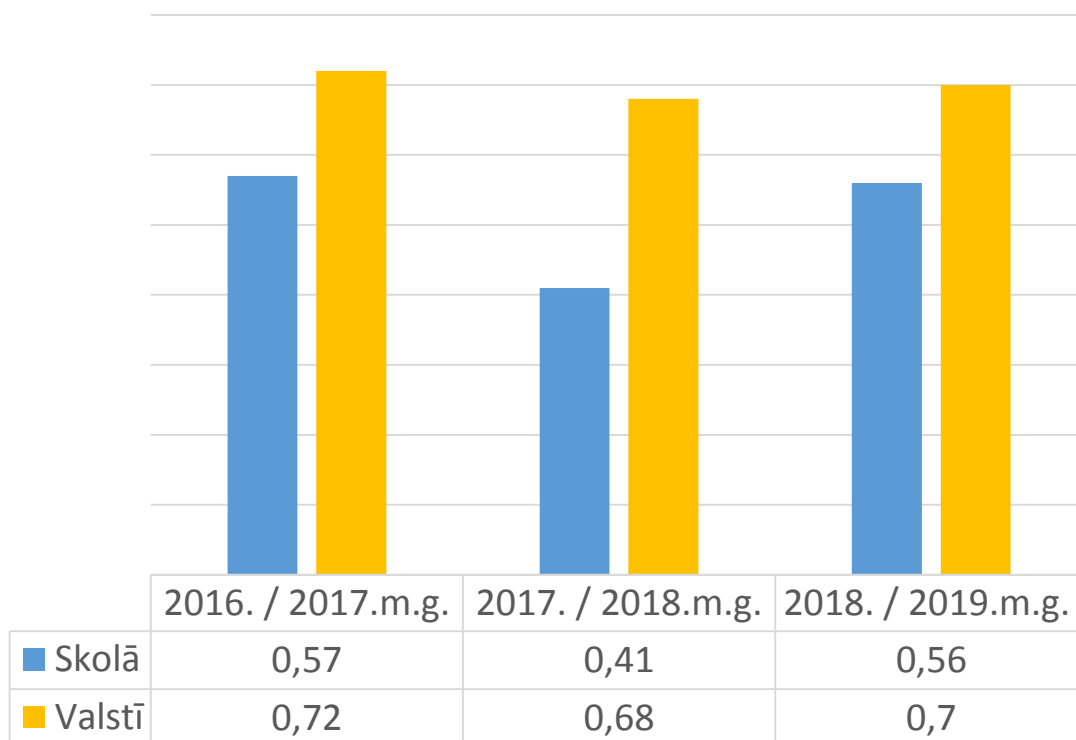
Matemātikas eksāmena rezultāti, salīdzinot ar valsts rezultātiem:



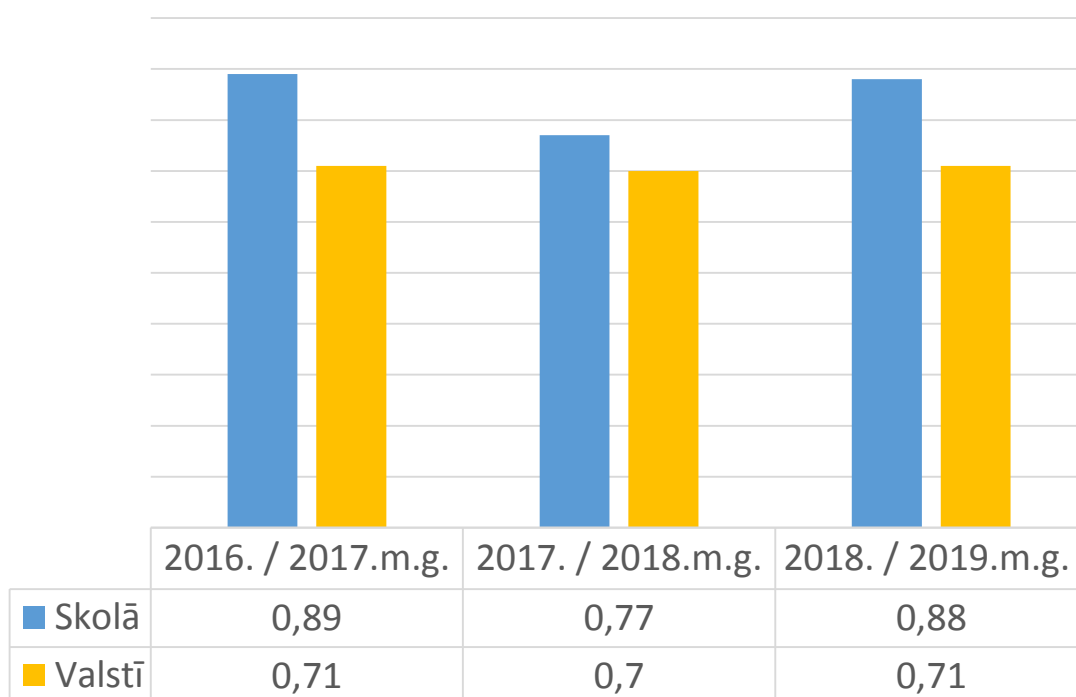
Latvijas vēstures eksāmena rezultāti, salīdzinot ar valsts rezultātiem:



Angļu valodas eksāmena rezultāti, salīdzinot ar valsts rezultātiem:



Krievu valodas (sv.) eksāmena rezultāti, salīdzinot ar valsts rezultātiem:



3.4. Atbalsts skolēniem

3.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Skolā ir pagarinātās dienas grupa 1. – 4. klašu skolēniem, strādā speciālais pedagogs, logopēdi abās plūsmās, bibliotekāre, kā arī medicīnas māsa (0.5 likmes), kurai ir iekārtots medicīnas kabinets. Sadarbībā ar mediķiem – speciālistiem viņa regulāri veic ikgadējās bērnu profilaktiskās apskates un medicīnisko aprūpi. Skola aicina vecākus sniegt informāciju par bērnu veselības problēmām, ja tās var traucēt vai citādi ietekmēt mācību darbu. Medmāsa iesaistās skolēnu apmācībā pirmās palīdzības sniegšanā, kopā ar klašu audzinātājiem organizē speciālās nodarbības klašu stundu ietvaros. Nelaiemes gadījumu uzskaitē skolā tiek veikta saskaņā ar normatīvajiem aktiem.

Skolas medmāsa seko veselīga uztura prasību ievērošanai skolas ēdnīcā.

Skolotāji mācību priekšmetu programmās ietver dažādas sociālās izglītības tēmas. Pamatizglītības programmā noteikti obligātie temati klases stundām – satiksmes drošība, darbība ekstremālās situācijās, veselīgs dzīvesveids, atkarības profilakse, karjeras izvēle, sabiedriskā līdzdalība. Tās tiek realizētas saskaņā ar klašu audzinātāju tematiskajiem plāniem. Skolā katru mācību gadu tiek organizētas drošības nedēļas.

Skola piedalās Eiropas Komisijas programmā „Augļi skolai” (atbalsts augļu un dārzeņu piegādei skolēniem vispārējās izglītības iestādēs) un programmā “Skolas piens” (atbalsts piena un piena produktu piegādei izglītības iestāžu skolēniem).

Lai izveidotu sistemātisku pieeju bērnu problēmu risināšanai un nodrošinātu individuālu atbalstu katram bērnam, skola realizē Ozolnieku novada “Rīcības plānu darbā ar bērnu”. Plānā ir izstrādāta pasākumu sistēma bērniem, kuri regulāri pārkāpj skolas iekšējas kārtības noteikumus. Skolā strādā novada sociālais pedagogs, kas sniedz atbalstu klašu audzinātājiem problēmu gadījumos – neattaisnoti kavējumi, uzvedības problēmas, vecāku neiesaistīšanās, kā arī nepieciešamības gadījumos konsultē skolotājus un skolēnu vecākus, veic izglītojošo darbu vecāku sapulcēs un konferencēs. Sociālais pedagogs sadarbojas ar atbalsta personālu un skolēnu vecākiem, sagatavojot dokumentāciju pedagoģiski medicīniskajai komisijai. Klašu audzinātāji iespēju robežās pārzina skolēnu mājas apstākļus un saskarsmē ar viņiem cenšas būt taktiski un iejūtīgi. Skolēniem ir iespēja pārrunāt viņus

interesējošos jautājumus ar skolotājiem. Novada pamatskolām ir psihologa štata vienība, kura pašlaik ir vakanta.

Visiem novadā deklarētiem skolēniem līdz 9. klasei ir nodrošinātas bezmaksas pusdienas.

Katra semestra sākumā klašu audzinātāji iepazīstina skolēnus ar skolas iekšējās kārtības noteikumiem. Iekšējās kārtības noteikumos noteikta rīcība ārkārtas situācijās, gadījumos, kad skolēns saskata draudus savai drošībai, gadījumos, kad konstatēta vardarbība, kā arī kārtību, kādā skolā uzturas nepiederošas personas un kā skolēni tiek iepazīstināti ar drošības prasībām. Skolēnu aptaujas rezultāti liecina, ka viņi pārzina iekšējās kārtības noteikumus. Ar darba drošības instrukcijām skolēni un skolas darbinieki tiek iepazīstināti divas reizes gadā. Pēc instruktāžas izglītojamie parakstās e – klases veidlapā, bet darbinieki – instrukciju žurnālā. Skolā ir izvietota drošības prasībām atbilstoša informācija (evakuācijas plāni, norādes). Skolēni un personāls ir apmācīti, kā rīkoties ārkārtas situācijās un evakuācijas gadījumā. 95 % aptaujāto skolēnu atbild, ka zina, kā rīkoties bīstamās un ārkārtas situācijās. Katru gadu tiek veikta teorētiskā un praktiskā apmācība rīcībai ugunsgrēka gadījumā un ugunsdzēsšanas līdzekļu pielietošanā sadarbībā ar SIA „Latakva Jelgava”.

Skolā ir noteikta kārtība ekskursiju un pārgājienu organizēšanai.

Gājēju drošībai pie skolas izvietotas atbilstošas ceļa zīmes, asfaltēta skolas autobusa apgrīšanās vieta un izveidota autobusa pieturvietā ar nojumi un soliem. Skolā nodrošina nodarbības pagarinātās dienas grupā tiem sākumskolas skolēniem, kuriem pēc mācību stundām jāgaida autobuss. 91 % aptaujāto skolēnu apliecina, ka skolā un tās apkārtnē jūtas droši.

3.4.2. Atbalsts personības veidošanā

Skolas audzināšanas darbs ir mērķtiecīgs, sistemātisks un pārdomāts. Skola plāno un organizē daudzveidīgus ārpusstundu pasākumus. To sagatavošanā un norisē veiksmīgi iesaistās gan skolēni, gan skolotāji, gan vecāki. Skolas pasākumu plāns tiek veidots, balstoties uz skolas darba prioritātēm, tradīcijām un skolēnu interesēm. Nozīmīgākie pasākumi ir Zinību diena, Miķeļdiena, Skolotāju diena, Lāčplēša diena, Valsts dzimšanas dienai veltītie pasākumi, Ziemassvētki, Barikāžu atceres dienas,

Lieldienas sākumskolai, Mātes dienai veltītais koncerts, Olimpiāžu un konkursu uzvarētāju un viņu vecāku godināšanas pasākums.

Liela nozīme skolas audzināšanas darbā un skolēnu personības veidošanā ir interešu izglītībai, jo tās mērķis ir attīstīt bērnu un jauniešu spējas un talantus, kā arī nodrošināt iespējas radošai pašizpaušmei un savas individualitātes izkopšanai. Skolas interešu programmas tiek veidotas pēc skolēnu un vecāku pieprasījuma un pedagogu piedāvājuma, ņemot vērā skolas iespējas un tradīcijas. Nodarbību laiki tiek plānoti.

Katram mācību gadam klašu audzinātāji izstrādā tematisko plānu klases stundām, kā arī plāno piedalīšanos skolas pasākumos, sadarbību ar skolēnu vecākiem, ārpusstundu aktivitātes – klases pasākumus, ekskursijas, teātru un koncertu apmeklējumus.

Plānā ir iekļautas obligātās tēmas - satiksmes drošība, rīcība ekstremālās situācijās, veselīga dzīvesveida pamati, karjeras izglītība, patriotiskā audzināšana un citas tēmas atbilstoši klases mikroklimatam, skolēnu vecuma posmam un interesēm, kas veicina skolēnu personības veidošanos un sociālo prasmju attīstīšanu. Notiek skolēnu izpēte un pedagogu, skolēnu un vecāku sadarbība.

Izglītības iestādē aktīvi darbojas Skolēnu padome. Tā darbojas pēc reglamentā noteiktā darba plāna. Skolēnu padomes darbu koordinē direktores vietniece audzināšanas jomā.

Skola piedāvā daudzveidīgus interešu izglītības pulciņus: instrumentālo ansambli sākumskolai, vokālo ansambli, floristikas, zīda un stikla apgleznošanas, datordizaina, volejbola, ritmikas, šaha un dambretes, kokapstrādes, rokdarbu un vispārējās fiziskās sagatavotības pulciņus, kā arī literāri dramatisko studiju un "Pērļotavu". Interešu izglītības piedāvājums balstās uz skolēnu un viņu vecāku pieprasījuma, skolas iespējām un resursiem. Interešu izglītības pulciņu saraksts un norises laiks ir izlikts informatīvajā stendā. Interešu izglītības programmu īstenošanas analīzi veic pulciņu skolotāji un atskaiti nodod direktores vietniecei audzināšanas jomā.

Viena no audzināšanas darba prioritātēm ir patriotiskā audzināšana, kurai ir veltīti vairāki ārpusstundas pasākumi – Lāčplēša dienas lāpu gājiens, sporta dienas ar jaunsargiem Tīsu bāzē un Ādažu poligonā, Valsts svētku pasākums. Skola audzina cieņpilnu attieksmi pret valsts simboliem, 93% aptaujāto skolēnu zina, kas ir valsts simboli un kā pret tiem ir jāizturās. Liela loma skolēnu patriotiskajā audzināšanā ir

Jaunsargu pulciņam Ānes Bērnu un jauniešu brīvā laika pavadīšanas centrā, kuru apmeklē 3. – 9. klašu skolēni.

Skolēnu pozitīvo attieksmju, personības īpašību un sociālo prasmju attīstīšana notiek ikdienas darbā mācību stundās un ārpusstundu darbā kā daudzveidīgs un interesants mācību procesa turpinājums – notiek pasākumi mācību priekšmetu nedēļu, dienu ietvaros, erudītu konkursi un citi pasākumi skolā un divos novada Jauniešu centros (Ānē un Brankās), ar kuriem skolai ir izveidojusies laba, konstruktīva sadarbība.

Ārpusstundu pasākumu plānu un pasākumu scenāriju izstrādā direktores vietniece audzināšanas jomā un tos apstiprina skolas direktore. Pasākumu norise tiek analizēta iknedēļas informatīvajās sanāksmēs.

3.4.3. Atbalsts karjeras izglītībā

Skolā ir izveidota karjeras izglītības programma, kuras apguve notiek gan klases stundās, gan arī tiek veiksmīgi integrēta pārējos mācību priekšmetos atbilstoši stundu plānam. Informatīvi - izglītojošais darbs notiek arī projektu nedēļas ietvaros, interešu izglītībā un skolas ārpusstundu aktivitātēs. Kopā darbojoties ar skolas karjeras izglītības pedagogu, klašu audzinātājiem un citiem skolas pedagogiem, skolēniem ir iespēja tuvāk iepazīt sevi - savas vēlmes, intereses, spējas, zināšanas un vērtības, kas palīdz mērķtiecīgi darboties savu personisko un profesionālo mērķu sasniegšanai.

Karjeras projekta ietvaros skolā darbojas karjeras izglītības konsultants, notiek gan grupu konsultācijas (darbs ar visu klasi kopā), gan individuālās.

Ārpusstundu aktivitātes:

- Karjeras nedēļas,
- Mācību ekskursijas,
- Vieslekcijas - tikšanās ar nozaru profesionāļiem - bankas pārstāvis, uzņēmējs, nevalstiskās organizācijas pārstāvis, politiķis u.c.,
- Diskusijas ar politiķiem,
- Ēnu dienas,
- Izstādes SKOLA 201...,
- Jauniešu forumi u.c.

Skolas bibliotēkā ir pieejama daudzveidīga informācija skolēniem un viņu vecākiem par dažādu izglītības programmu izvēles iespējām visā Latvijā. Informācijas ieguvei skolēni var izmantot skolas datorklasi un multimediju kabinetu. Ārpusstundu pasākumos skolēniem tiek organizētas tikšanās ar skolas absolventiem – dažādu profesiju pārstāvjiem.

Skolā tiek apkopota informācija par absolventu turpmāko izglītību.

Absolventu turpmākā izglītība un nodarbinātība pēc pamatzglītības ieguves

Gads	Turpina mācības vidusskolā	Turpina mācības profesionālās izglītības iestādēs	Neturpina mācības
2016.	4	14	0
2017.	3	13	0
2018.	0	16	0
2019.	3	14	0

Skolēni aktīvi piedalās Ozolnieku novadā organizētajā skolēnu vasaras nodarbinātības programmā. Pēdējo trīs gadu laikā 39 skolēni vasarā strādāja novada izglītības un pašvaldības iestādēs, gūstot pamatzināšanas un praktisko pieredzi karjeras veidošanā.

3.4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai

Skolā notiek sistemātisks darbs ar talantīgiem bērniem. Skola veicina un atbalsta talantīgāko skolēnu piedalīšanos mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos. Mācību darbā skolotāji ņem vērā talantīgāko skolēnu intereses un iespējas. Pateicoties mūsu skolas mecenātiem Brāļiem Biruļiem, skolā ir nodibināta Gaismas balva – materiālais atbalsts skolas talantīgākajiem skolēniem. Tāpat skolas talantīgākos skolēnus atbalsta Monreālas pensionāru apvienība un Daugavas Vanagi uz Ziemassvētkiem labākajiem skolēniem mācībās tiek piešķirta naudas balva.

Mācību gada beigās tiek rīkots olimpiāžu dalībnieku, viņu vecāku, skolotāju godināšanas pasākums, kurā skolas administrācija pateicas par ieguldīto darbu.

Kā arī nodrošināta mācību ekskursija visiem olimpiāžu dalībniekiem.

Ikvienam skolēnam tiek piedāvātas individuālas konsultācijas gandrīz visos mācību priekšmetos. Konsultāciju grafiks ir zināms gan skolēniem, gan vecākiem: sarakstu

klases audzinātāji ielīmē skolēnu dienasgrāmatās. Kā arī tas ir izvietots stendā pirmā stāva gaitenī un skolotāju istabā.

Skolēniem, kuriem ir nozīmēti atbalsta pasākumi, pārbaudes darbos izmanto atgādnēs vai tiek pagarināts darba izpildes laiks.

1.-4. klašu skolēniem ar runas un rakstu valodas traucējumiem palīdz logopēds, iepriekš ar direktores vietnieci izglītības jomā, klases audzinātājiem un mācību priekšmetu skolotājiem saskaņojis šo skolēnu vajadzības. Sākumskolas skolēniem tiek nodrošināta pagarinātās dienas grupa.

3.4.5. Atbalsts skolēniem ar speciālām vajadzībām

Skolā ir licencētas speciālās programmas skolēniem ar mācīšanās traucējumiem (kods – 21015611 un 21015621). 2017./2018. m. g. skolā mācījās 20 skolēni ar mācīšanās traucējumiem, sākumskolas posmā 11, pamatskolas posmā 9. Par katru skolēnu ar speciālajām vajadzībām ir pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinums, kuri tiek periodiski aktualizēti. Darbu ar skolēniem ar speciālajām vajadzībām koordinē un pārrauga direktores vietniece izglītības jomā. Katram skolēnam ir noteikts individuālo nodarbību grafiks, ko sastāda direktores vietniece izglītības jomā kopā ar mācību priekšmetu skolotājiem. Divas reizes gadā vai nepieciešamības gadījumā biežāk, tiek izvērtēta skolēna attīstības dinamika kopā ar klases audzinātāju, priekšmetu skolotājiem, vecākiem un skolas administrāciju. Individuālo nodarbību uzskaitē ir atspoguļota e-klases žurnālā. Skolotāji, kuri strādā ar šiem skolēniem ir izgājuši 36 h tālākizglītības kursus – Pedagoģiskā procesa organizācija klasē, kurā ir skolēni ar speciālajām vajadzībām. Skolotāji izstrādā katram skolēnam individuālo mācību plānu, ko izvērtē katra pusgada noslēgumā un nepieciešamības gadījumā tajā veic korekcijas. Individuālos plānus apstiprina direktores vietniece izglītības jomā. Skolēniem, kuriem ir nozīmēti atbalsta pasākumi, pārbaudes darbos izmanto atgādnēs vai tiek pagarināts darba izpildes laiks.

Katram skolēnam ir portfolio ar individuālo plānu, nodarbību grafiku, dinamikas karti un atgādnēm. Portfolio saturu veido mācību priekšmetu skolotāji sadarbojoties ar klases audzinātājiem, atbalsta personālu un vecākiem.

Par skolēnu attīstības dinamiku divas reizes pusgadā notiek sanāksmes, kurās piedalās skolas administrācija, klašu audzinātāji, mācību priekšmetu skolotāji, atbalsta personāls, vajadzības gadījumā arī vecāki.

3.4.6. Sadarbība ar skolēna ģimeni

Skola regulāri un vispusīgi informē vecākus par skolas darbu, mācību satura jautājumiem un aktualitātēm dienasgrāmatās, e–klases žurnālā, skolas interneta vietnē novada mājas lapā, skolas un klašu vecāku sapulcēs. Par dažādiem skolas pasākumiem, piedalīšanos mācību olimpiādēs, konkursos un sacensībās informē arī Ozolnieku novada avīze. Informēšanai tiek izmantota skolas vienotā dienasgrāmata, kurā ievietoti skolas iekšējas kārtības noteikumi un skolēnu pārvadāšanas noteikumi, un vecāki ar parakstu apliecina, ka ir iepazinušies ar šiem dokumentiem. Klases vecāku sapulces tiek organizētas divas reizes gadā, nepieciešamības gadījumā biežāk. Vecāku sapulcēs vecāki tiek informēti par valsts pārbaudījumu norises kārtību, mācību darbu, stundu apmeklējumiem, uzvedību un citiem klasei aktuālajiem jautājumiem.

Reizi gadā tiek organizēta skolas vecāku konference, kurā vecāki tiek informēti par būtiskām skolas darba aktualitātēm – prioritātēm skolas attīstībā, izglītības programmām, skolēnu sasniegumu vērtēšanas kārtību, drošības jautājumiem, vecāku atbildību izglītošanas procesā, u.c., vecāki tiek iesaistīti šo jautājumu, dokumentu apspriešanā, var izteikt savus priekšlikumus. Konferencē piedalās un vecākiem izglītojošu informāciju sniedz pieaicinātie lektori, novada pašvaldības darbinieki. Konferencē tiek ievēlēti vecāku pārstāvji skolas padomē. Skolas padome darbojas saskaņā ar reglamentu, padomē ievēlēti 6 vecāki, kas pārstāv abas plūsmas. Skolas padome piedalās skolas darbībā. Skola piedāvā atvērto durvju dienu vecākiem.

Vecāki var izteikt savus priekšlikumus un ierosinājumus skolas darbam individuālās sarunās ar pedagogiem, vecāku sapulcēs, Skolas padomē, skolas vadībai. Vecāku izteiktie priekšlikumi tiek analizēti un ņemti vērā turpmākajā darbā. Vecāki aktīvi piedalās skolas svētku pasākumu organizēšanā un norisē, talkās, sporta dienās un radošajās darbnīcās.

Vecāki kopā ar bērniem aktīvi iesaistās skolas realizētajos projektos.

Skolēnu vecākiem, kuru bērniem ir konstatētas problēmas mācību un audzināšanas procesā, skola sadarbībā ar novada Sociālo dienestu piedāvā sociālā pedagoga, ģimenes terapeita un psihologa konsultācijas.

3.5. Skolas vide

3.5.1. Mikroklimats

Skolai ir sava atribūtika – karogs, dziesma, vienota dienasgrāmata.

Ir izveidota apbalvošanas sistēma (skolas Atzinības un Pateicības raksti, Skolas Goda grāmata).

Tiek koptas esošās tradīcijas un ieviestas jaunas – Zinību diena, Skolotāju diena, Lāčplēša diena, Valsts svētku svinēšana, Ziemassvētku pasākumi, Barikāžu atceres dienu pasākums, Mātes dienas koncerts, Pēdējais zvans, izlaidums, absolventu salidojumi, mācību olimpiāžu un konkursu uzvarētāju un viņu vecāku godināšana. Tas attīsta darbiniekos, skolēnos un vecākos lepnumu par piederību savai skolai. 5 no skolā strādājošiem skolotājiem ir Teteles pamatskolas absolventi.

Skolas darbinieki un skolēni iesaistās Ozolnieku novada un Jelgavas novada organizētajos pasākumos.

Veiksmīgi tiek plānota un īstenota skolas tēla veidošana. Par skolas dzīvi tiek sniegta informācija Ozolnieku novada mājas lapā, novada laikrakstā „Ozolnieku Avīze”, ir bijuši iestādes darbu atspoguļojoši sižeti televīzijā un Latvijas Radio. Skolēnu sastāvs ir daudznacionāls, skolā mācās 6 tautību bērni. Skolēni jūtas vienlīdzīgi neatkarīgi no dzimuma, nacionālās un reliģiskās piederības. Skolā cenšas novērst fiziskos un morālos pāridarījumus, taisnīgi tiek risinātas konfliktsituācijas. Situāciju risināšanā iesaistās klašu audzinātāji, sociālais pedagogs. Sociālais pedagogs ir sertificēts mediācijas speciālists, šī metodika tiek veiksmīgi lietota konfliktu risināšanā, klašu mikroklimata veicināšanā.

Skolā tiek sekmēta pozitīva sadarbības vide, tolerance, uzmanīga attieksme un iecietība vienam pret otru. 97% aptaujāto skolotāju atzīst, ka iestādes vadība izturas taisnīgi pret darbiniekiem, bet 85% skolēnu atzīst, ka skolotāji ir laipni un atsaucīgi, un 80% aptaujāto vecāku apgalvo, ka skolotāji pret viņu bērniem izturas taisnīgi, 79% aptaujāto vecāku apgalvo, ka skolotāji palīdz skolēniem problēmu gadījumos. 95% skolotāju uzskata, ka viņiem tiek sniegts darbam nepieciešamais atbalsts. Skolēniem, skolotājiem, vecākiem un skolas darbiniekiem ir iespēja izteikt savus priekšlikumus un ierosinājumus.

Skolēni ar labiem sasniegumiem mācību darbā, olimpiādēs, konkursos, sportā, mākslinieciskajā pašdarbībā tiek apsveikti svētku pasākumos, informācija ievietota Ozolnieku novada mājas lapā, elektroniskajā informācijas sistēmā, informatīvajos stendos. Skolēnu darbi tiek izvietoti skolas telpās. Ziemassvētkos un mācību gada noslēgumā skolēni svinīgi saņem skolas apbalvojumus, 9. klašu beidzēji apbalvojumus saņem izlaiduma laikā. Skolēni ar labiem un teicamiem mācību sasniegumiem, olimpiāžu un konkursu laureāti, par saviem sasniegumiem saņem balvu – pašvaldības apmaksātu izglītojoši-izklaidējošu ekskursiju.

Skolas iekšējās kārtības noteikumi ir skaidri saprotami, pieejami.

Nepieciešamības gadījumos noteikumi tiek apspriesti un veiktas korekcijas. Izraksts no iekšējās kārtības noteikumiem ievietots skolēnu dienasgrāmatās, skolēni un vecāki ar savu parakstu apliecina iepazīšanos ar noteikumiem. Noteikumos reglamentētas skolēnu tiesības un pienākumi, uzvedība, atzinības un piemērojamie sodi par noteikumu neievērošanu. Iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu pārrauga pedagogi, skolas vadība, sociālais pedagogs.

Gaitēnos un skolas perimetrā izvietota digitālā videonovērošanas sistēma ar 14 kamerām.

Ir noteikta kārtība, kādā skolā ierodas un uzturas nepiederošas personas. Attieksme pret apmeklētājiem ir laipna un korekta.

Pozitīvu mikroklimatu skolotāju un darbinieku vidū veicina kopīgie pasākumi – Ziemassvētki un mācību gada sākums un noslēgums, Skolotāju dienas pasākums, kopīga nozīmīgu dzīves un darba jubileju atzīmēšana. Vasarā tiek organizēta kopīga vienas dienas ekskursija.

Skolas personāls ievēro politisko neitralitāti, pedagoģijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību un humānisma principus. Skolā ir laba darba atmosfēra, mikroklimats un nav radušās konfliktsituācijas personāla vidū.

3.5.2. Skolas fiziskā vide

Skola izvietota vienā ēkā, kas nodota ekspluatācijā 1973. gadā ar kopējo telpu platību 2537 m². Skolā mācās izglītojamie no 1. līdz 9. klasei. Skolas apkārtnes teritorija aizņem 50805 m².

Skolas telpas ir funkcionālas, sanitāri higiēniskie apstākļi atbilst normām.

Izmantojot pašvaldības un projektos piesaistītos līdzekļus, katru gadu tiek veikti ievērojami remontdarbi.

6 gadu laikā tika izremontētas visas mācību klases, gaiteni, ēdināšanas bloks, veikta garderobes renovācija. Visās remontētajās telpās nomainīti apgaismes ķermeņi.

Tiek īstenots projekts „Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšanai Ozolnieku novada pašvaldības Teteles pamatskolā”, kas tika iesniegts Klimatu pārmaiņu finanšu instrumenta (KPMI) līdzfinansētā projektu konkursā. Projekta mērķis bija uzlabot Teteles pamatskolas ēkas energoefektivitāti, nodrošinot siltumnīcefekta gāzu emisiju, un siltumenerģijas patēriņa apkurei samazināšanu. Projekta ietvaros tika veikti skolas ēkas energoefektivitātes paaugstināšanas darbi - ēkas ārsienu, cokola un jumta pārseguma siltināšana un jumta seguma renovācija, koka pildņu un metāla ārdurvju modernizācija. Rezultātā dabas gāzes patēriņš apkurei ir samazinājies par 26%.

Skolā uzstādīta ugunsdrošības un apsardzes signalizācija un videonovērošanas sistēma.

Telpu skaits skolā ir pietiekams: klašu telpas 1. – 4. klašu skolēniem un mācību priekšmetu kabinets mūzikai un angļu valodai, mācību priekšmetu kabineti 5. – 9. klašu skolēniem, sporta zāle, darba telpa atbalsta speciālistiem, administrācijai, medmāsai. Skolā ir funkcionāla, ar datoru un interneta pieslēgumu aprīkota skolotāju istaba un atpūtas telpa.

Mēbeles ir funkcionālas un atbilstošas skolēnu vecumam un augumam.

Skolas telpas tiek arī izmantotas interešu izglītības un ārpusstundu pasākumu nodrošināšanai.

Tiek regulāri pildītas kontroles un uzraudzības dienestu prasības par telpu atbilstību sanitāri higiēniskajām normām un drošībai.

Atzinumi darbības turpināšanai

Izglītības programmas īstenošanas vietas adrese	Atzinums	Izsniegšanas datums
Skolas iela 10, Tetele, Cenu pagasts, Ozolnieku novads, LV-3043	Atzinums no Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta	21.03.2018.
	Atzinums no Veselības inspekcijas	21.02.2019.

	Būvniecības Valsts kontroles birojs	22.03.2018.
--	-------------------------------------	-------------

Atjaunots tāfeļu apgaismojums, uzstādītas žalūzijas. Tehniskais personāls rūpējas, lai telpas būtu uzkoptas, vēdinātas, nodrošinātas ar nepieciešamajiem sanitāri higiēniskajiem līdzekļiem. Skolas telpas ir drošas skolēniem un darbiniekiem, redzamās vietās ir evakuācijas plāni, norādītas izejas.

Tehniskā personāla darbs organizēts atbilstoši izstrādātam telpu uzkopšanas grafikam un normatīvo aktu prasībām. 95 % aptaujāto vecāku un 93% skolēnu uzskata, ka skolas vide ir tīra un sakopta.

Skolā ir daudz telpaugu, kas veido estētisku vidi. Atbilstoši svētkiem tiek noformēti foajē, gaiteni, zāle. Skolas telpu noformēšanā aktīvi piedalās Skolēnu padome, noformēšanā regulāri tiek izmantoti skolēnu darbi.

Skolas apkārtnē ir estētiski iekārtota un apzaļumota atbilstoši finansiālajām iespējām. Tajā ir kopts parks, stādījumi un puķu dobes.

2012. gadā tika realizēts ELFLA projekts "Teteles parka labiekārtošana", kura ietvaros tika veikta bīstamo koku un zaru izzāģēšana, zālāju renovācija, jaunu apstādījumu ierīkošana, veco apstādījumu kopšana un renovācija, celiņu seguma atjaunošana, informācijas stenda uzstādīšana.

2014. gadā tika veikta Lielupes krasta sakārtošana.

2015. gadā tika izveidots skata laukums Lielupes krastā.

2017. gadā tika pilnveidota skolas ārējā apgaismojuma sistēma.

2018. gadā tika izveidota autonoma sporta zāles ventilācijas sistēma.

Skolai ir stadions un volejbola, pludmales volejbola un strītbola laukumi, kurus aktīvi izmanto novada iedzīvotāji.

ELFLA projekta „Āra vingrošanas rīku uzstādīšana pie Teteles pamatskolas” ietvaros tika iegādāts un skolas teritorijā uzstādīts ielu vingrošanas rīku komplekss. Rīku komplekss ir daudzfunkcionāls un pielietojams dažādu sporta aktivitāšu veikšanai.

Sadarbības rezultātā ar Ozolnieku novada domi ir uzlabojusies gājēju drošība, jo pie skolas izvietotas atbilstošas ceļa zīmes, asfaltēta skolas autobusa apgrīšanās vieta un izveidota autobusa pieturvietā ar nojumi un soliēm.

Skolēni labprāt iesaistās skolas apkārtnes un telpu labiekārtošanā un uzturēšanā. Piemēram, Lielajā talkā skolas teritorijas sakopšanā 2013. gadā piedalījās 35 skolēni, 2019. gadā – 172 skolēni un 15 vecāki.

3.6. Resursi

3.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Skola iespēju robežās nodrošina visas izglītības programmu īstenošanai nepieciešamās telpas, kā arī materiāltehniskos resursus.

Mācību kabinetu aprīkojums tiek veidots atbilstoši mācību priekšmetu standartu prasībām, nodrošinot izglītības programmu realizācijai nepieciešamos materiāltehniskos līdzekļus. Skolēnu un skolotāju rīcībā ir datori, interneta pieslēgums, kopētāji, kodoskopi, multimediju projektori, interaktīvās tāfeles, DVD atskaņotāji, dokumentu kameras, magnetofoni, un cita biroja tehnika.

Materiāltehniskie līdzekļi ir darba kārtībā. Lielāka daļa skolotāju mācību procesā izmanto mūsdienīgas tehnoloģijas.

Skolā strādā multimediju kabinets ar interaktīvo tāfeli, DVD un video atskaņotāju, televizoru, dokumentu kameru un datoriem, tajā ir pieejama digitālo mācību materiālu kolekcija. Fizikas un ķīmijas kabineti arī ir aprīkoti ar interaktīvajām tāfelēm. Skolas foajē aprīkota ar multimediju projektoru.

Telpas tiek izmantotas racionāli. Ir izstrādāti telpu noslogotības grafiki un lietošanas noteikumi.

Materiāltehniskā bāze finansiālo iespēju robežās nepārtraukti tiek papildināta.

Skolā darbojas datorizēta skolvadības sistēma e–klase, katram skolotājam lietošanā ir portatīvais dators, tādējādi nodrošināts pilnvērtīgs darbs e–klasē.

Skolā ir bibliotēka un lasītava, kurā pieejams plašs mācību, metodiskās literatūras un daiļliteratūras fonds, vārdnīcas, enciklopēdijas, preses izdevumi.

Skola pilnībā nodrošina skolēnus ar nepieciešamajām mācību grāmatām, no 2013. gada arī ar pedagogu izvēlētajām darba burtnīcām.

Arī interešu izglītības programmu un ārpusstundu pasākumu nodrošināšanai izmanto skolas telpas, iekārtas un citus resursus.

Skolā rūpējas par tehnisko līdzekļu racionālu izmantošanu, to uzturēšanu kārtībā, ievēro drošības pasākumus.

3.6.2. Personālresursi

Skolā strādā kvalificēts pedagogu kolektīvs (27 pedagogi), kas nodrošina izglītības programmu īstenošanu, un atbalsta personāls. Skolotāju izglītība atbilst normatīvo aktu prasībām, visiem ir augstākā pedagoģiskā izglītība, 10 no viņiem ir piešķirts maģistra grāds. Vairākas specialitātes ir 12 skolotājiem. 5 skolotāji ir Teteles pamatskolas absolventi. 1 – Jelgavas un Ozolnieku novada metodiķis. Skola veic darbu pedagoģisko kadru sagatavošanā, sadarbojoties ar augstskolām un nodrošinot profesionālu prakses vadību.

Personāla tālākizglītība tiek plānota un realizēta atbilstoši normatīvo aktu prasībām un skolas vajadzībām mācību procesa organizācijā un tiek apmaksāta no skolas budžeta. Pedagogi ir atvērti profesionālajai pilnveidei, labprāt apmeklē dažādus kursus un seminārus. Viņi apgūst programmas specialitātē, IT lietošanā, pedagoģijā, psiholoģijā, kā arī skolā nepieciešamajās papildus specialitātēs.

Visu darbinieku pienākumi, tiesības un atbildības jomas noteiktas darbinieku amatu aprakstos. Slodzes sadalītas optimāli, ievērojot skolas īstenojamās izglītības programmas prasības un racionālas darba organizācijas nosacījumus, pedagogu pieredzi un kvalifikāciju, kā arī esošo situāciju. Vadība pārzina skolotāju darba pieredzi, profesionālo kompetenci un stiprās puses. Skolas darbinieki ir informēti par saviem pienākumiem un tiesībām. Ir definētas atbildības jomas, kuras ir saskaņotas darba līgumos, kas nepieciešamības gadījumā tiek pārskatīti un pilnveidoti.

Darbiniekiem ir pieejama informācija par skolas pārvaldes struktūru, darbības ciklogrammu, skolas mērķiem un uzdevumiem, iknedēļas plānotajiem pasākumiem mācību un audzināšanas darbā.

Skolotāji sadarbojas metodiskajā darbā un dalās pieredzē skolas 5 metodiskajās komisijās, metodiskajos semināros un pedagoģiskās padomes sēdēs. Ārpus skolas pedagogi piedalās Jelgavas un Ozolnieku novadu metodisko apvienību darbā.

Skolotāji piedalās semināros, konferencēs, iesaistās mācību priekšmetu skolotāju asociācijās.

Notiek sadarbība ar atbalsta personālu (bibliotekāri, pagarinātās dienas grupas skolotājiem, logopēdu, medmāsu). Atbalsta personāla darbinieku pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas amatu aprakstos un darba līgumos. Skolas vadība koordinē tehniskā personāla nodarbinātības un darba kvalitātes jautājumus.

3.7. Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

3.7.1. Skolas darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Misija

Konkurētspējīgas izglītības nodrošināšana un personības izaugsmes veicināšana.

Vīzija

Mūsdienīga, bērniem draudzīga skola, kas veicina pozitīvas mācību motivācijas veidošanos un attīsta patstāvīgu, tolerantu un darba tirgū konkurētspējīgu personību.

Mērķis

Veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošina vispārējās pamatizglītības mērķu sasniegšanu.

Skolai ir strukturēta un plānota darba pašvērtēšanas sistēma, kura paredz regulāru visu skolas darba aspektu analīzi un vērtēšanu. Skolas vadība organizē, vada un pārrauga pašvērtēšanas procesu. Darbā ir iesaistīti visi skolotāji un atbalsta personāls, iespēju robežās skolēni un vecāki.

Mācību gada noslēgumā skolotāji veic sava mācību un audzināšanas darba, mācību priekšmetu un interešu izglītības programmu izpildes izvērtējumu. Savu darbu mācību gada beigās izvērtē arī metodiskās komisijas un atbalsta personāls. MK sanāksmēs jūnijā skolotāji izvērtē skolas gada darbu kopumā atbilstoši attīstības prioritātēm un izvirza priekšlikumus darba uzlabošanai.

Darba izvērtēšanai tiek izmantotas dažādas metodes un formas: anketēšana, apspriedes sanāksmēs, pedagogu pašvērtējumi, iekšējās kontroles materiāli u.c., nosakot iestādes darba stiprās puses un tālākās attīstības vajadzības. Ik mācību gadu viena skolas darba joma tiek izvērtēta detalizēti. Pedagoģiskās padomes sēdē augustā pašvērtēšanā konstatētās izglītības iestādes darba stiprās puses un nepieciešamie uzlabojumi tiek izmantoti, plānojot turpmāko darbu un nosakot tālākās attīstības vajadzības.

Vērtējums ir objektīvs un pamatots, balstīts uz konkrētiem faktiem un pierādījumiem. Skolā ir labvēlīga vide, kas veicina visu darbinieku, skolēnu un viņu vecāku iesaistīšanos pašvērtēšanā. Tiek uzklausi viedokļi, veiktas pārrunas, saņemti

ierosinājumi. Lielākā daļa skolotāju apgalvo, ka viņi savas darba problēmas var pārrunāt ar iestādes vadību. Vadība ņem vērā darbinieku izteikto viedokli. Skolas attīstības plānošanas procesā piedalās darbinieki, Skolas padome, skolēnu padome. Skolas attīstības plānošana notiek, balstoties uz izvirzītajiem mērķiem, iepriekšējā attīstības plānā sasniegtā analīzi un valsts izglītības attīstības prioritātēm.

Skolas izvirzītās prioritātes mērķu sasniegšanai:

Izglītības programmu piedāvājuma paplašināšana;

Izglītības programmu kvalitatīva realizācija atbilstoši IZM izstrādātajai satura reformai;

Kvalitatīvas bilingvālas izglītības nodrošināšana mazākumtautību bērniem

Daudzveidīgu metožu izmantošana mācību procesā;

Skolotāju pozitīvas pieredzes popularizēšana;

Praktisko prasmju apguves nodrošināšana mācību procesā;

Kvalitatīva izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana;

Mācību motivācijas veicināšana un pozitīvo sasniegumu popularizēšana;

Skolas atbalsta sistēmas izveide;

Kvalitatīvas karjeras izglītības īstenošana.

Attīstības stratēģija ir pārdomāta un reāla. Plānojums paredz konkrētas prioritātes, mērķus, rezultātu novērtēšanas kritērijus un uzdevumu izpildes gaitu. Prioritāšu un uzdevumu apjoms tiek plānots atbilstoši skolā pieejamajiem materiālajiem un personāla resursiem un noslodzei. Tas tiek apspriests pedagoģiskajā padomē, Skolas padomē, saskaņots ar Ozolnieku novada domi. Attīstības stratēģijas īstenošanu regulāri pārrauga, analizē, izvērtē rezultātus un veic nepieciešamās korekcijas.

3.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Direktore plāno, organizē un vada skolas darbu, deleģē pienākumus un pārrauga to izpildi. Direktorei ir trīs vietnieki – izglītības, audzināšanas un saimniecības jomā.

Skolas vadītāju darba pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas amatu aprakstos. Iestādes vadības struktūra un atbildības jomas ir zināmas pedagogiem, skolēniem un viņu vecākiem. Skolas vadības sanāksmes notiek reizi nedēļā. Tajās apspriež pienākumu izpildes atskaiti, plānošanas un nepieciešama atbalsta saņemšanu turpmākai darbībai. Lai nodrošinātu informācijas apmaiņu ar

skolotājiem, iepazīstinātu ar vadības pieņemtajiem lēmumiem, katru nedēļu notiek skolotāju informatīvās sanāksmes, to norise tiek protokolēta.

Skolā ir visa obligātā skolas darbu reglamentējošā dokumentācija, tā atbilst ārējo normatīvo aktu prasībām. Iekšējie reglamentējošie dokumenti demokrātiski izstrādāti un apspriesti, ņemot vērā gan skolēnu un viņu vecāku, gan pedagogu priekšlikumus.

Uzsākta metodiska sadarbība ar izglītojošo portālu Uzdevumi.lv.

Skolā ir saliedēta vadības komanda, tās darba pamatā ir demokrātiska pieeja visu jautājumu risināšanā. Vadība konsultējas ar kolektīvu, bet uzņemas atbildību un cenšas kvalitatīvi pildīt tai uzticētos pienākumus. 94% aptaujāto skolotāju uzskata, ka skolas vadība rosina skolotājus strādāt radoši un lietot jaunas metodes, 93% uzskata, ka skolas vadība izturas taisnīgi pret darbiniekiem un atbalsta tos. Visiem ir pieejama informācija par izglītības iestādes darbu: iknedēļas vadības sanāksmēs izstrādāti nedēļas pasākumu plāni, kas ir pieejami katram skolotājam, katru pirmdienu notiek informatīvās sanāksmes, regulāri tiek organizētas pedagoģiskās padomes sēdes, informācija tiek sūtīta pa e-klases e-pastu, izvietota skolas interneta vietnē Ozolnieku novada mājas lapā un skolas informācijas stendos. Skolotāju nodarbinātība tiek plānota saskaņā ar darba likumdošanu, viņu profesionālo kvalifikāciju, skolas vajadzībām mācību procesa organizēšanā, ievērojot samērīguma principu un iespēju robežās ņemot vērā vecāku pieprasījumus. Ar nākamā mācību gada slodzi pedagogi tiek iepazīstināti maijā, viņiem ir iespēja izteikt savus priekšlikumus, pirms vasaras atvaļinājuma pedagogiem ir skaidri zināms viņu turpmākā darba apjoms.

Skolas vadība atbalsta pedagogu un skolēnu piedalīšanos dažādos pasākumos – koncertos, konkursos, skatēs, olimpiādēs, sacensībās, projektos – pagasta, novada, valsts un starptautiskā līmenī.

Skolas vadība sadarbojas ar Skolas padomi, Skolēnu padomi, rūpējas par skolas tēlu un prestižu, informējot sabiedrību par skolas sasniegumiem un iniciatīvām. Katru gadu direktore veic pedagogu un personāla darba vērtēšanu. Vērtēšanai tiek izmantotas skolas izstrādātās vērtēšanas veidlapas un individuālajās pārrunās darbinieki tiek iepazīstināti ar vērtēšanas rezultātiem. Mācību gada beigās skolotāji veic pašvērtēšanu.

Skolas vadība veicina darbinieku pozitīvas attieksmes veidošanu, nodrošinot labus darba apstākļus, atbalstu, profesionālās izaugsmes iespējas, saliedējošus

pasākumus un apbalvojumus. Par kvalitatīvu un papildus pedagoģisko darbu skolotājiem tiek izmaksātas piemaksas, atbilstoši skolas izstrādātajiem kritērijiem, kā arī izvirza apbalvošanai novada mērogā.

Skolas vadība ievēro politisko neitralitāti, pedagoģijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību un humānisma principus.

3.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Skolai ir veiksmīga un vispusīga sadarbība ar dibinātāju - Ozolnieku novada Doma skolas darba nodrošināšanā, budžeta plānošanā un izpildē, finanšu dokumentu apritē, skolotāju tālākizglītības kursu nodrošināšanā.

Skola no 2017.gada ir iesaistījusies vairākos Eiropas struktūrfondu pašvaldības projektos - programmas "Izaugsme un nodarbinātība" specifiskā atbalsta mērķa "Uzlabot pieeju karjeras atbalstam izglītojamajiem vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs" projekta "Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs" aktivitātēs, "Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai", "Slimību profilakse un veselīga dzīvesveida popularizēšana Ozolnieku novadā" daudzveidīgajās aktivitātēs.

Ar mērķi iegūt jaunas skolvadības kompetences izglītības kvalitātes nodrošināšanā, skola realizē Erasmus+ programmas Pamatdarbības Nr.1 (KA1) skolu sektora projektu

"Ieguldījums attīstībai" (Nr.2017-1-LV01-KA101-035211), kuru līdzfinansē Eiropas Savienība.

Cieša sadarbība izveidojusies ar visām novada izglītības iestādēm pedagogu tālākizglītības, mācību un metodiskā darba jautājumos, novada izglītības sistēmas attīstības veicināšanā un citās jomās.

Ar PII „Saulīte” un “Bitīte” izstrādāts un tiek īstenots pasākumu plāns kopīgai rīcībai pārejas un adaptācijas nodrošināšanā posmā pirmsskola – sākumskola.

Regulāri notiek metodiskā darba pieredzes apmaiņas semināri ar visām novada skolām.

Viens no svarīgajiem skolas sadarbības partneriem ir novada sociālais dienests – sociālās, psiholoģiskās un metodiskās palīdzības nodrošināšana ģimenēm un skolēniem.

Ar Ozolnieku novada bāriņtiesu skola sadarbojās juridiskas palīdzības un bērnu tiesību aizsardzības un citos jautājumos. Sadarbībā ar novada Pašvaldības policiju un Valsts policijas Jelgavas iecirkni skolā notiek drošības pasākumi, lekcijas, pārrunas ar skolēniem.

Karjeras izglītības jomā skolai ir laba sadarbība ar Ozolnieku vidusskolu, Jelgavas Tehnikumu un Amatu skolu, kā arī Jelgavas vidusskolām.

Ar SIA "Datina" skolēnu ēdināšanas jautājumos.

Skolai ir cieša sadarbība ar novada jauniešu centru tīklu, īpaši ar Ānes un Branku jauniešu centriem, kurus aktīvi apmeklē skolas bērni un jaunieši.

Tiek plānota un īstenota skolas tēla veidošana. Par skolas dzīvi tiek sniegta informācija Ozolnieku novada mājas lapā, novada laikrakstā „Ozolnieku Avīze”, ir bijuši iestādes darbu atspoguļojoši sižeti televīzijā un Latvijas Radio.

4. Citi sasniegumi

Mācību priekšmetu olimpiādes, konkursi:

2018./2019.m.g

Mācību priekšmeti un konkursi

Olimpiādes un konkursi Jelgavas un Ozolnieku novadā	Klase, klašu grupa	Sasniegumi
Skatuves runas konkurss	7.- 8.kl.	2.pakāpe
Vizuālās mākslas konkurss	5.- 8.kl.	1. un 2.vieta
Vizuālās mākslas konkurss	1.- 4.kl.	2.vieta
Matemātikas olimpiāde	1.- 4.kl.	2.vieta
Matemātikas olimpiāde	5.- 9.kl.	2. un 3.vieta
Fizikas olimpiāde	8.-9.kl.	3.vieta

5. Turpmākā attīstība

Joma un rezultatīvais rādītājs	Tālākās attīstības vajadzības
1. Mācību saturs	
1.1. Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas	Akcentēt plašāku valsts valodas lietošanu mazākumtautības izglītības programmā.
2. Mācīšana un mācīšanās	
2.1. Mācīšanas kvalitāte	Jēgpilni izmantot jaunas tehnoloģijas un metodes mācību procesā.

2.2. Mācīšanās kvalitāte	Aktualizēt skolēniem sasniedzamo rezultātu katrā mācību stundā. Veicināt skolēnu radošās, analītiskās un pētnieciskās darbības mācību procesā.
2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	Pilnveidot skolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību. Pilnveidot vecākiem sniegtās informācijas kvalitāti, izmantojot e – klases sniegtās iespējas.
3. Izglītojamo sasniegumi	
3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	Pakāpeniski panākt augstākus mācību sasniegumus, aktualizējot ikdienas mācīšanos.
3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	Mērķtiecīgi strādāt pie skolēnu sasniegumu paaugstināšanas angļu valodā.
4. Atbalsts izglītojamiem	
4.1. psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	Nodrošināt psihologa pieejamību skolā.
4.2. Atbalsts personības veidošanā	Turpināt organizēt daudzveidīgus pasākumus, mācību ekskursijas, lai veicinātu izglītojamo patriotismu, piederību savam novadam, valstij. Aktīvi piedalīties pasākumos “Latvijai-100” un “Skolas soma”.
4.3. Atbalsts karjeras izglītībā	Palielināt vecāku līdzdalību skolēnu karjeras izglītībā. Aktīvi piedalīties Ozolnieku novada karjeras projektā.
4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai	Rosināt, motivēt skolēnus savlaicīgi un regulāri apmeklēt konsultācijas, pilnvērtīgi izmantojot tam atvēlēto laiku. Pilnveidot darbu ar talantīgajiem skolēniem, lai sasniegtu augstākus rezultātus mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos.
4.5. Atbalsts izglītojamiem ar	Pilnveidot skolēnu individuālos plānus.

speciālām vajadzībām	Turpināt darbu pie kvalitatīvu atgādņu izmantošanas.
4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	Turpināt sadarboties ar skolēnu ģimenēm un izglītēt vecākus, organizējot vieslekcijas audzināšanas jautājumos.
5. Iestādes vide	
5.1. Mikroklimats	Audzināt skolēnu personisko atbildību par disciplīnas un kārtības uzturēšanu. Pilnveidot darbu pie izglītojamo uzvedības kultūras veidošanas mācību stundās, skolas un klases pasākumos.
5.2. Fiziskā vide	Turpināt labiekārtot skolas teritoriju: Rekonstruēt skolas stadionu. Renovēt skolas priekšpagalmu un celiņus. Izveidot "Zaļo klasi".
6. Iestādes resursi	
6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi	Papildināt un atjaunot informācijas un komunikācijas tehnoloģiju materiālo bāzi atbilstoši iestādes izglītojamo un pedagogu skaita pieaugumam, IKT nolietojumam. Piesaistīt dažādu projektu līdzekļus skolas materiāltehniskās bāzes pilnveidošanai un attīstībai.
6.2. Personālrесursi	Veicināt skolotāju metodisku darbu izstrādi un plašāku piedalīšanos konkursos un radošo darbu skatēs.
7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	
7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	Izstrādāt skolas Attīstības plānu 2018. - 2021. gadam. Pilnveidot pedagogu prasmes pašvērtējuma un skolas darba izvērtējuma veikšanā. Aktivizēt Skolas padomes darbu.

<p>7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība</p>	<p>Nepieciešamības gadījumā aktualizēt, atjaunināt un papildināt skolas darbību reglamentējošos iekšējos normatīvos dokumentus. Veicināt plašāku visu pedagogu līdzdalību un līdzatbildību skolas mērķu sasniegšanā.</p>
<p>7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām</p>	<p>Sadarboties ar vietējiem uzņēmējiem. Aktīvāk iesaistīt Skolas padomi dažādu projektu rakstīšanā un realizēšanā.</p>

Skolas direktore Jeļena Žoide